





# 【ソフトウェア】らく点マークくん Lite

## センター試験(模試モード)マニュアル

らく点マークくん Lite の機能を、以下の条件での利用を例としてご紹介しますのでご参考にしてください。

利用マークシート		SN-0430(国語・社会・英語)、SN-0088(数学)、SN-0431(理科①)、SN-0432(理科②)、SN-0417(自己採点シート)
利用目的		大学入試センター模試(模試モード)
利用スキャナー		ScanSnap iX500(スキャンスナップ)
利用ソフトウェア		らく点マークくん Lite バージョン

1. 準備編	
1_1. 「らく点マークくん Lite」のインストールと設定	2
1_2. ScanSnapManager の設定	5
2. 初期設定編	
2_1. 試験の新規作成	11
2_2. 科目・受験型の設定	14
2_3. 試験別標準名簿	27
2_4. 受験型の変更	30
3. センター模試シート読取編	
3_1. 科目の選択	31
3_2. 科目独自名簿点	33
3_3. 正解と配点の登録	34
3_4. 答案の読み取り	49
3_5. 読み取りデータ確認・修正	53
4. 採点結果表示・帳票出力編	
4_1. 採点結果	60
4_2. 帳票出力	62
5. その他(自己採点シート使用方法)	
5_1. 自己採点シート用の試験の作成	69
5_2. 名簿の登録	70
5_3. 自己採点シートの読み取り	71
5_4. 読み取りデータ内容確認・修正	72

# ①準備編

## 1\_1. 「らく点マークくん Lite」のインストールと設定

## 1\_2. ScanSnapManager の設定

### 1\_1. 「らく点マークくん Lite」のインストールと設定

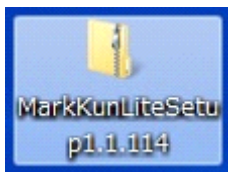
らく点マークくん Lite をダウンロードする

ダウンロードする方法を弊社からメールにてお伝えいたしますので、その方法にしたがってらく点マークくん Lite をダウンロードしてください。

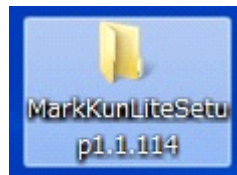
ファイル名は MarkkunCenterLiteSetup1.n.m.zip (n と m はその時点バージョンによって違う数字になります。)

らく点マークくん Lite をインストールする

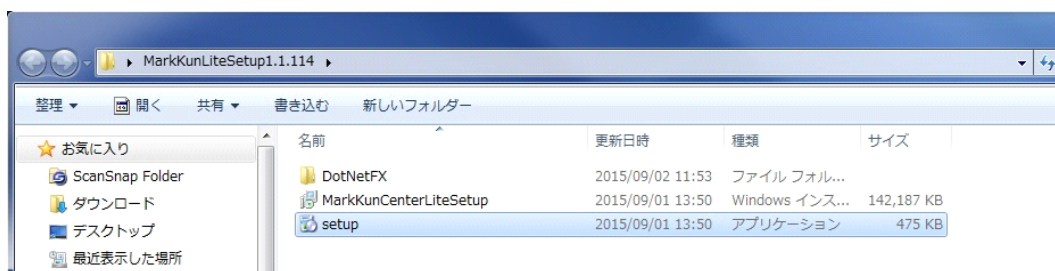
保存した ZIP 形式のセットアップファイルを展開して、setup を実行します。



ダウンロード ZIP



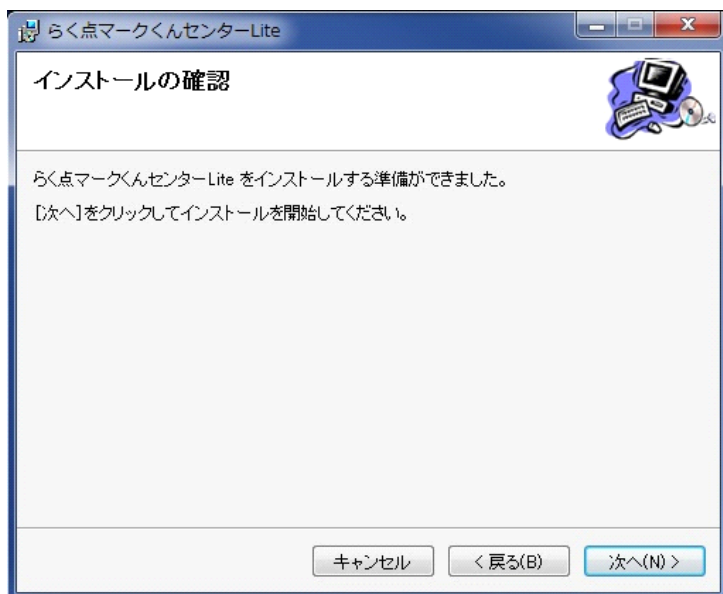
解凍後フォルダ



解凍後フォルダ中身 setup(アプリケーション)をダブルクリックするとインストール開始します。



**セットアップ画面** 問題なければデフォルトで指定の場所に保存してください。  
管理者権限のないアカウント(ログイン)でもソフトを使用する場合は、  
「すべてのユーザー(E)」を選択して【次へ】をクリックしてください。



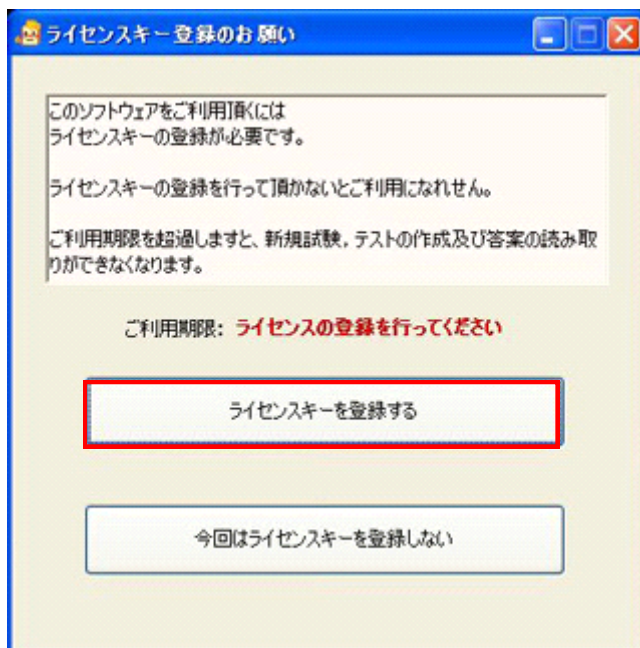
【次へ(N)>】をクリックしてください。  
「インストールが完了しました。」のウィンドウが表示されるまで、ご確認ください。

**らく点マークくん Lite バージョンソフトウェアのインストールが完了しました。**

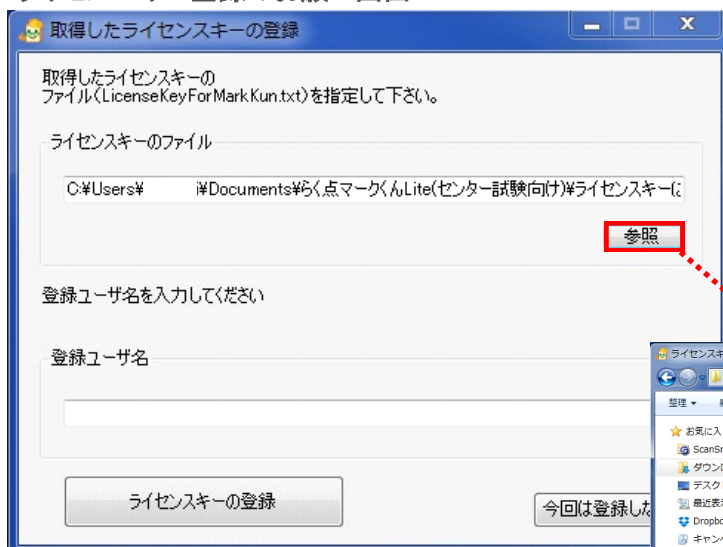
## ライセンスキーを登録する

お申し込み、ご購入の際に、らく点マークくんダウンロード URL とともにメールでお届けした、ライセンスキー(.txt テキストファイル)を登録します。※こちらはソフトから「参照」する登録方法となります

ソフトウェアを立ち上げたときに表示される、ライセンスキー登録のお願い画面で、「取得したライセンスキーを登録する」ボタンを押すとライセンスキー登録画面が表示されます。

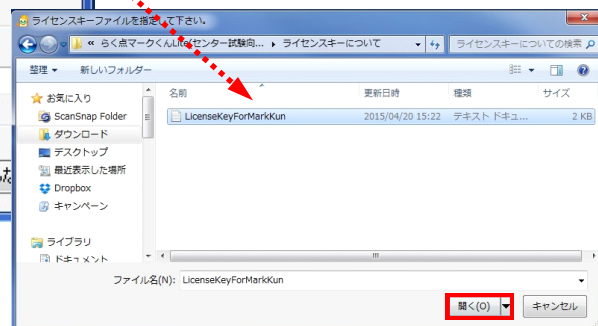


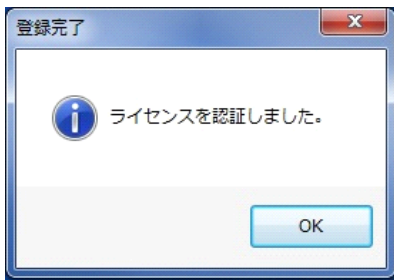
## ライセンスキー登録のお願い画面



## ライセンスキー登録画面

ライセンスキー(.txt テキストファイル)を指定します。





#### ライセンスキー認証通知画面

「らく点マークくん Lite」のライセンスキー登録が完了しました。

## 1\_2. ScanSnapManager の設定

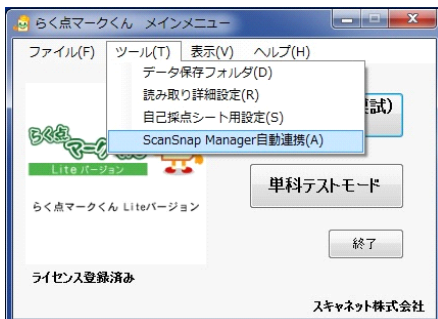
事前に、ドライバソフト: **ScanSnap Manager** をインストールしてください  
ScanSnap 付属のマニュアルに従ってドライバをインストールしてください。

#### 自動連携機能を設定する

ScanSnapManager Ver6.1 (ScanSnap ix500 付属)では、「自動連携機能」という読み取り設定が自動で設定される機能が追加されています。

ソフトをお使いのPCに**管理者権限がないと設定いただく事が出来ません。**

#### 自動連携機能の設定方法

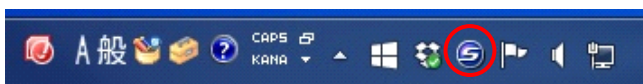


1) メインメニューの【ツール(T)】を開き、【ScanSnap Manager 自動連携(A)】をクリックします。

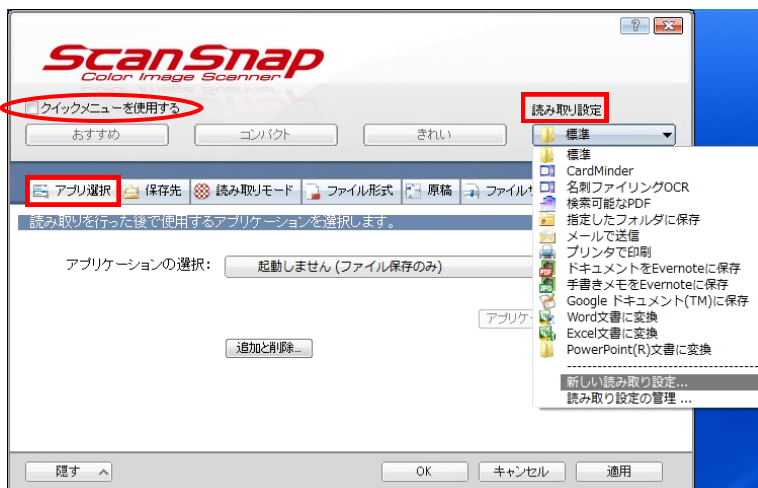
2) 「自動連携機能を利用する」にチェックを入れて、【OK】をクリックしてください。

(ユーザーアカウント制御画面では「はい」を選択してください)

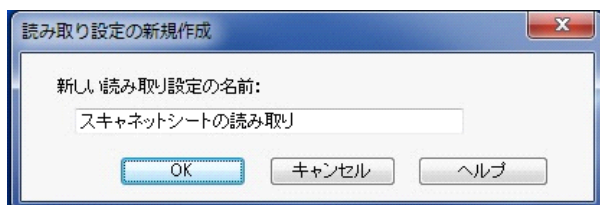
## 手動での設定方法



- 1) windows 右下に(時計の左側)に青マルに(S)のアイコンをダブルクリックしてください。  
※表示されていない場合は、スタートボタンから「ScanSnap Manager の設定」で検索してください



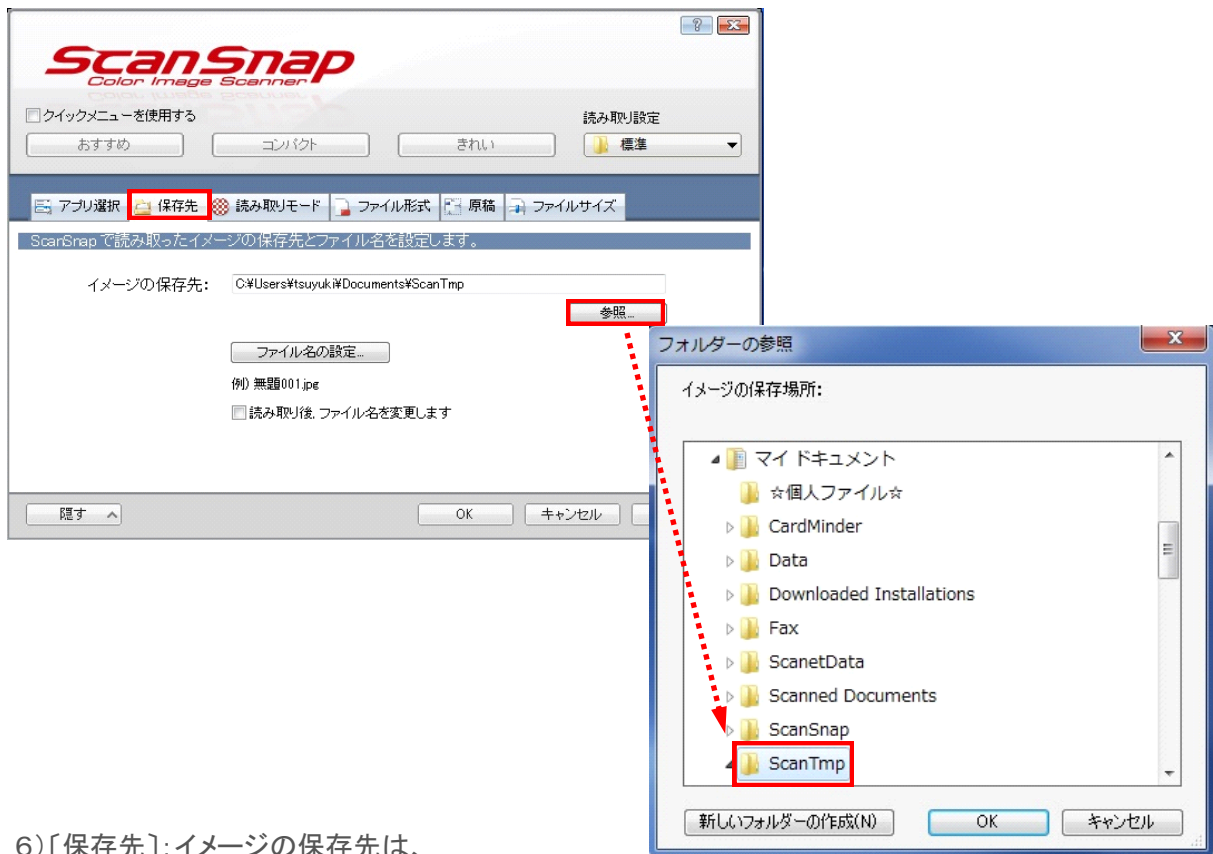
- 2) 「クイックメニュー」を使用する✓マークを外してください。
- 3) 「読み取り設定」のプルダウンから「新しい読み取り設定」をクリックしてください。



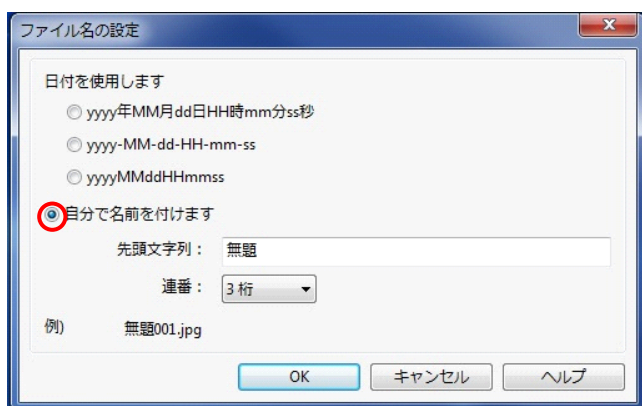
- 4) 読み取り設定の名前を入力して、【OK】をクリックしてください。



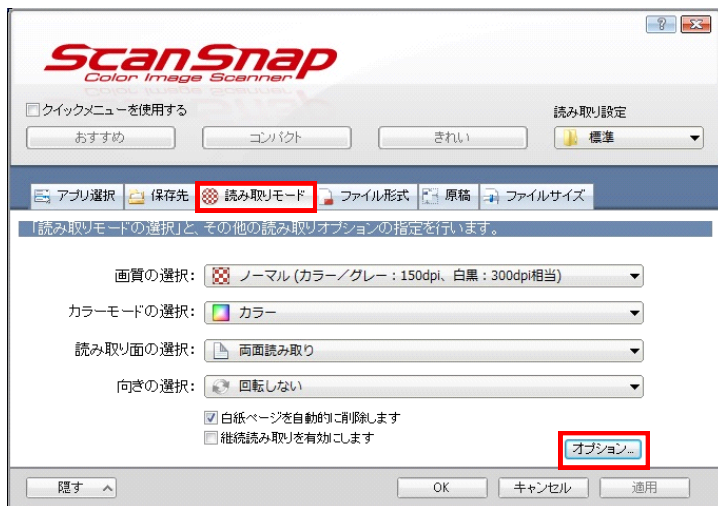
- 5) [アプリ選択]: アプリケーションの選択は、「起動しません(ファイル保存のみ)」に設定してください。



- 6) [保存先]: イメージの保存先は、  
 【参照】をクリックして、「C:\Users¥ユーザー名¥Documents¥ScanTmp」に設定し、  
 【ファイル名の設定】をクリックしてください。



- 7) 「自分で名前を付けます」にチェックをして、【OK】をクリックしてください。  
 ※先頭文字列は「無題」のままでも問題ございません



### 8) [読み取りモード]:

画質の選択・・・ノーマル(カラー／グレー：150dpi、白黒：300dpi相当)

カラーモードの選択・・・カラー

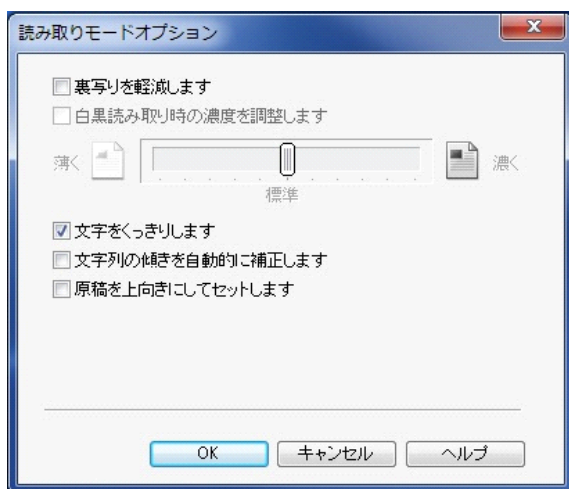
読み取り面の選択・・・片面読み取り または 両面読み取り※ご使用のシートにあわせてください

向きを選択・・・回転しない ※項目がない場合もございます

「原稿の向きを自動的に回転します」・・・✓マークをはずしてください※項目がない場合もございます

「原稿の向きを自動的に補正します」・・・✓マークをはずしてください※項目がない場合もございます

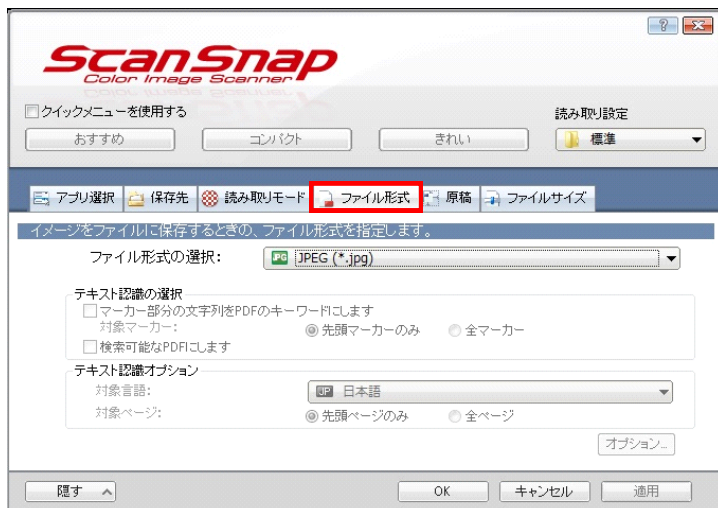
「白紙ページを自動的に削除します」・・・✓マークをいれる ※【オプション】内にある場合もございます  
上記の設定にしたら、【オプション】をクリックしてください。



9) 「文字をくっきりします」に✓マークをいれてください。

※「白紙ページを自動的に削除します」の項目がございましたら、✓マークをいれてください





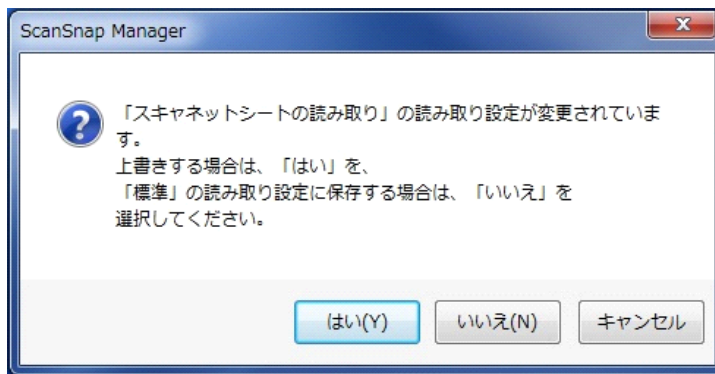
10) [ファイル形式]: 「JPEG(\*.jpg)」と JPEG ファイルに設定してください。



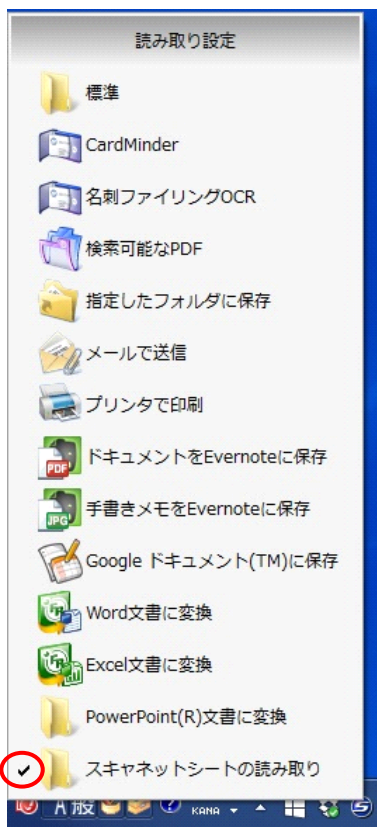
11) [原稿]: 「サイズ自動検出」としてください。  
※その他の設定は特に必要ございません



12) [ファイルサイズ]: 圧縮率を「3」と設定してください。  
[アプリ選択]から[ファイルサイズ]まで、全ての設定が終わりましたら【適用】をクリックしてください。



13)【はい】をクリックして、ScanSnap Manager の設定画面を閉じてください。



14) windows 右下に(時計の左側)に青マルに(S)のアイコンを、**右クリック**してください。

先程作成した読み取り設定の【スキャネットシートの読み取り】に  
✓マークが入っているか、ご確認ください。

**ScanSnapManager の手動での設定が完了しました。**

※ ScanSnap iX500 以前のスキャナをお使いの方は、  
弊社ホームページより設定方法をご確認ください。

▼ ScanSnap シリーズ設定方法

<http://www.scanet.jp/wp/?p=1675>

ご利用スキャネットシートに応じて、「片面」「両面」を適切に設定いただきましたか？

センター模試シート国語・社会・英語(SN-0430)、  
センター模試シート理科①基礎科目(SN-0431)、  
センター試験自己採点結果入力シート(SN-0417)  
をお使いの場合には、「片面読み取り」に設定

センター模試シート数学(SN-0088)、  
センター模試シート理科②専門科目(SN-0432)  
をお使いの場合には、「両面読み取り」に設定してください。

ScanSnapManager の設定が完了しました。

## ②初期設定編

### 2\_1. 試験の新規作成

### 2\_2. 科目・受験型の設定

### 2\_3. 試験別標準名簿

### 2\_4. 受験型の変更

#### 2\_1. 試験の新規作成

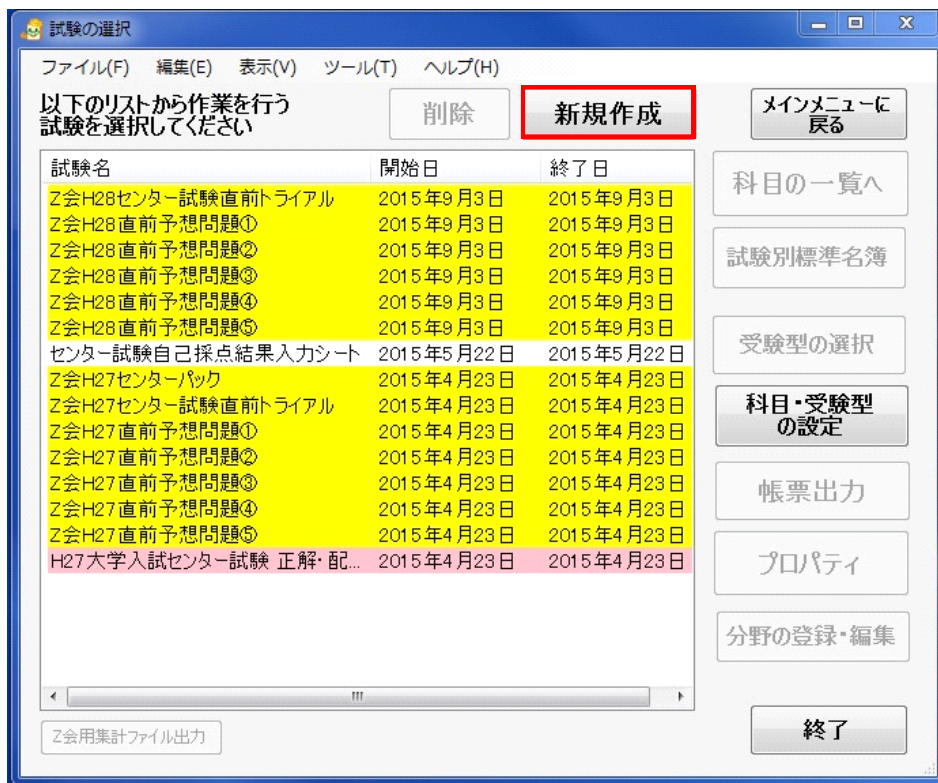
##### 新規試験登録

メインメニューを開き、新規試験を登録します。次の方法で新規試験登録画面が表示されます。

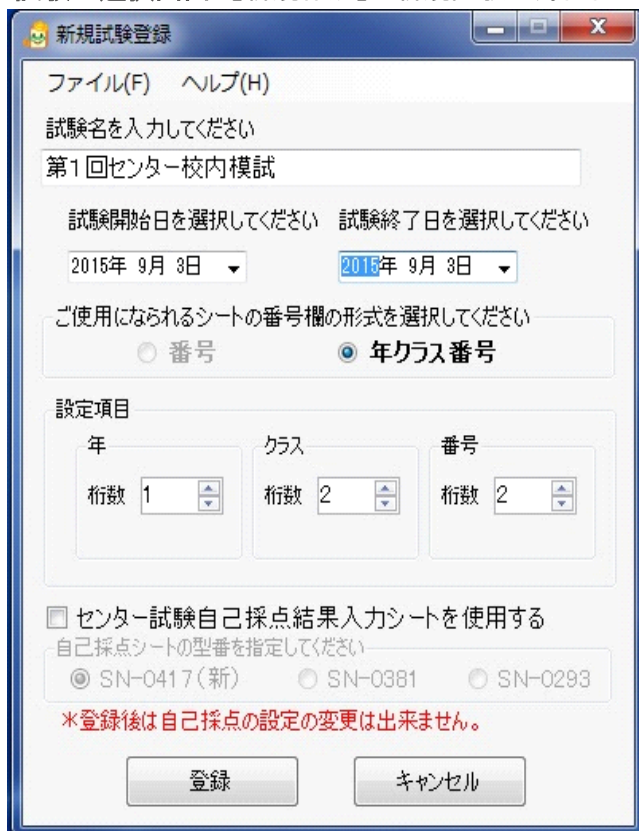
- ≫ 「センター試験(模試)モード」をクリックし、「試験の選択」画面へ
- ≫ 「新規作成」ボタンを押すと「新規試験登録」画面が表示されます



メインメニュー画面 例として、【センター試験(模試)モード】を選択します。



試験の選択画面【新規作成】で新規試験登録画面へ



新規試験登録画面

この試験の情報を登録します

試験名／試験開始日／試験終了日／シートの番号欄形式(年クラス番号)  
／設定項目(年桁、クラス桁、番号桁)

### 受験型選択

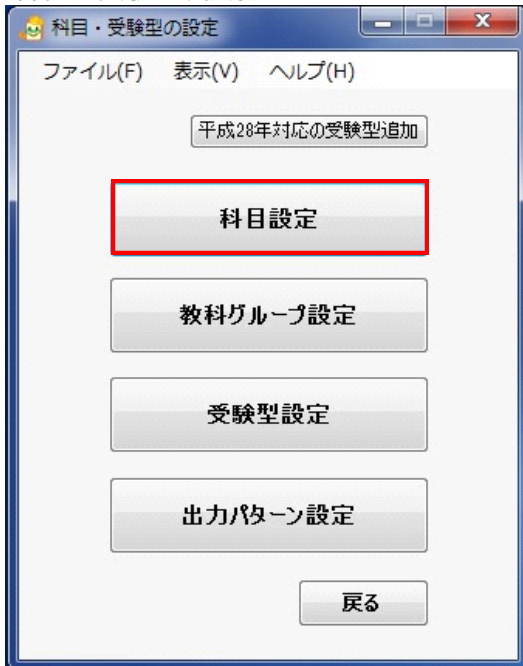
類型	名称	科目
<input type="checkbox"/>	類型1 [文系]理科基礎2科目	国語,英語(2),数学(2),地理歴史・公民(2),理
<input type="checkbox"/>	類型2 [文系]理科1科目	国語,英語(2),数学(2),地理歴史・公民(2),理
<input type="checkbox"/>	類型3 [理系]理科2科目	国語,英語(2),数学(2),地理歴史・公民(1),理
<input type="checkbox"/>	類型4 [理系]理科基礎併用3科目	国語,英語(2),数学(2),地理歴史・公民(1),理
<input checked="" type="checkbox"/>	類型5 [文系]3教科	英語(2),国語,地理歴史・公民(1)
<input type="checkbox"/>	類型6 理科①	理科①(1)

受験型選択画面 この試験の受験型を選択します。

試験の新規作成 が完了しました。

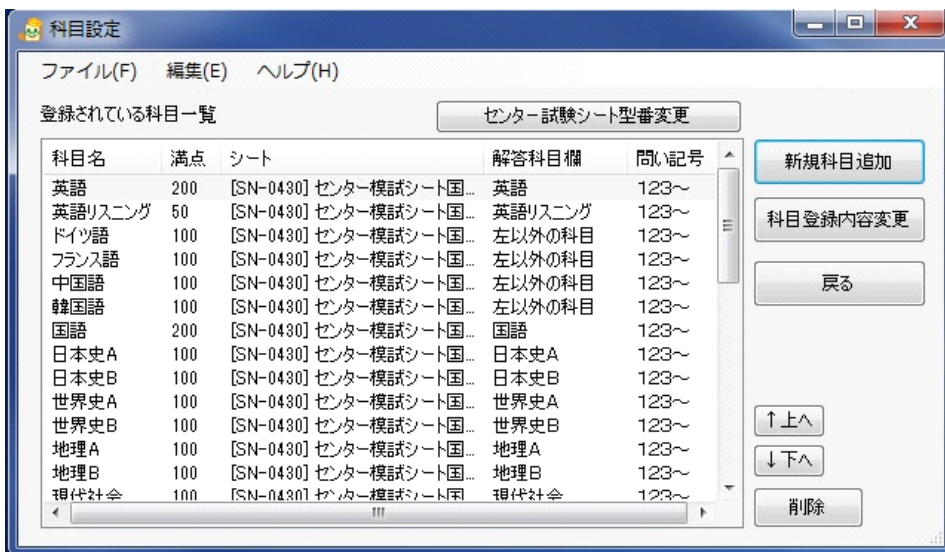
## 2\_2. 科目・受験型の設定

科目や受験型、帳票出力の出力パターンなどが設定できます。



受験型・科目の設定画面

### 科目設定



科目設定では、科目を登録・変更できます。

登録されている科目一覧が表示されますので、新規で科目を追加する場合には「新規科目追加」を、登録されている科目の内容変更を行なう場合は「科目登録内容変更」をクリックしてください。

## 新規科目追加

シート型番	説明
SN-0321	A4マークシート100問・4択(数・マークヨコ並び...
SN-0323	A4マークシート100問・5択(数・マークヨコ並び...
SN-0416	センター模試シート国語・社会・英語・理科(...
SN-0430	センター模試シート国語・社会・英語(平成2...
SN-0431	センター模試シート理科1(基礎科目)(平成...
SN-0432	センター模試シート理科2(専門科目)(平成...

### 科目登録・変更画面

新規科目を登録します。

**科目名:**登録する科目名を入力します。

**満点:**登録する科目の満点を入力(選択)します。

**シート型番:**登録する科目で利用するシートの型番を選択します。

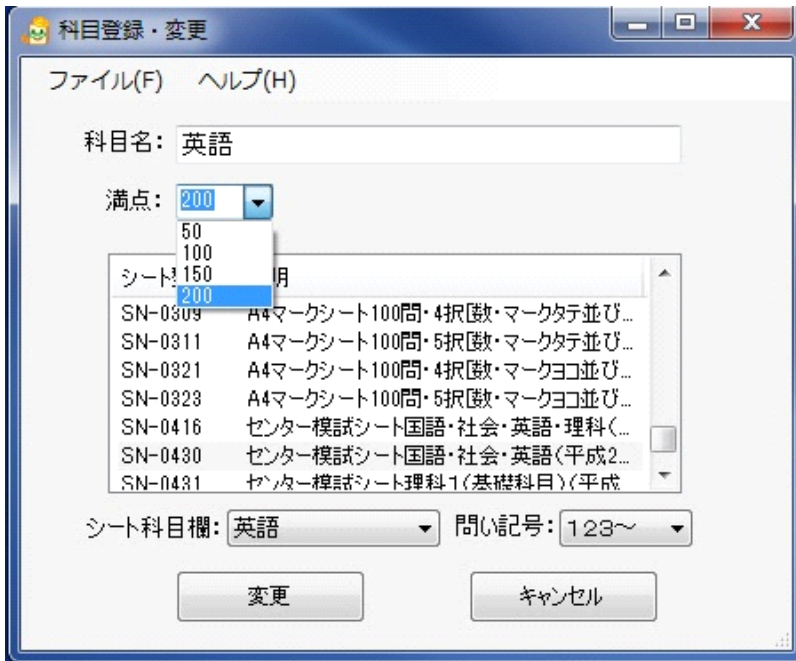
**シート科目欄:**センター試験対応シート SN-0430, SN-0088, SN-0431, SN-432(平成27年以前のシートも利用可)で、その科目でマークされるべき科目名を指定してください。科目の指定を行ないたくない場合には「使用しない」を設定してください。※指定の有無を選択しないと、エラー表示となります

**問い記号:**センター模試シート数学(SN-0088)では、1~6の大問(各30問)が表3問、裏3問配置されています。

問い記号の設定は、各大問に含まれる30問を「1~30」の数字で表すか、「ア~ホ」のカタカナで表すかを選択するためのものです。

この設定は、正解・配点の登録画面や、エラーの確認修正画面における設問の表示に用いられます。通常は、数学系では「アイウ~」を、理科系では「123~」を選択します。

## 科目登録内容変更



登録されている科目を変更します。操作は新規科目登録と同じです。

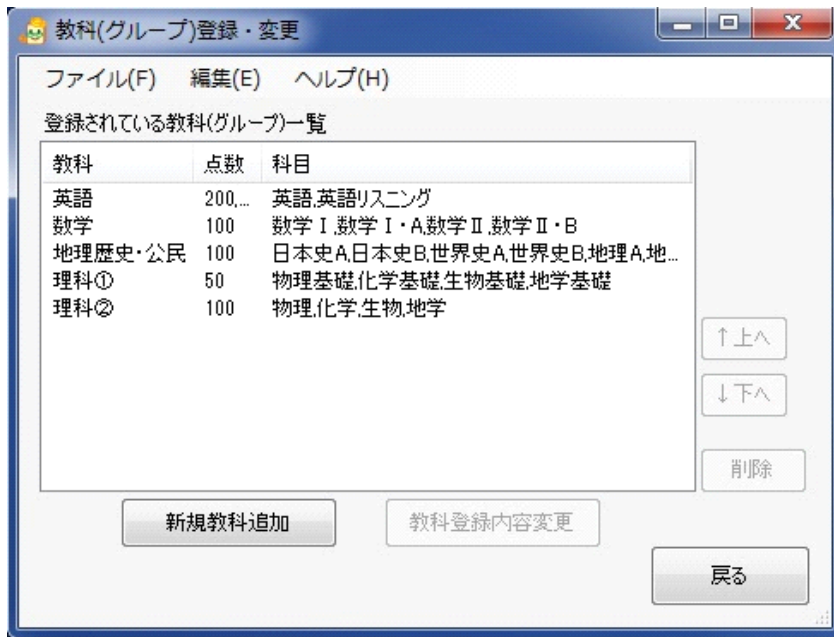
## 科目設定画面での操作



「↑上へ」「↓下へ」科目一覧が表示されるときに順番を変更します。  
 削除 選択された科目を削除します。

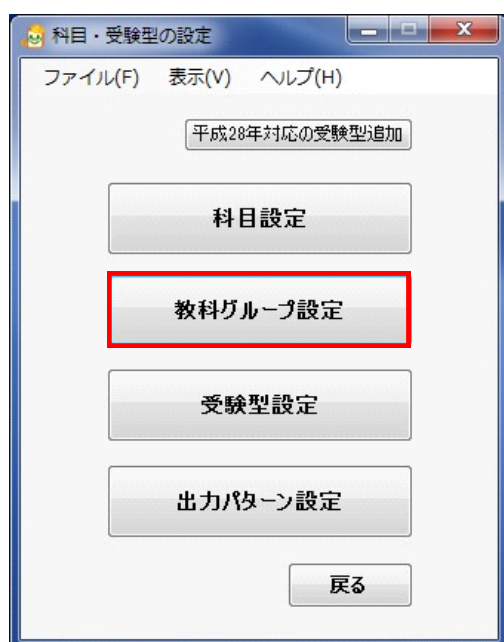


## 教科グループ設定



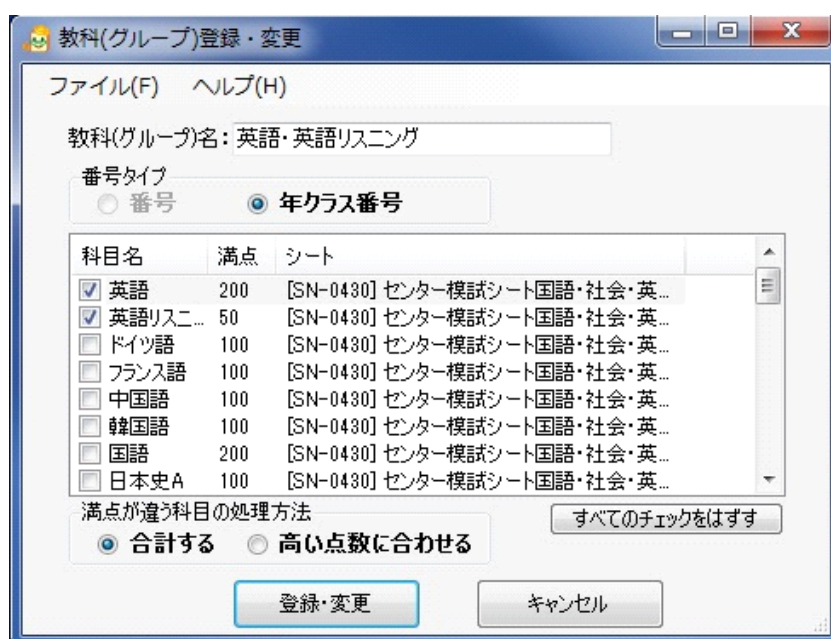
教科(グループ)登録・変更では教科(グループ)が登録・変更できます。  
登録されている教科(グループ)一覧が表示されますので、  
新規で教科を追加する場合には「**新規教科追加**」を、  
登録されている教科(グループ)の内容変更を行なう場合には「**教科登録内容変更**」を  
クリックしてください。

## 新規教科(グループ)追加



### 新規教科追加

教科(グループ)を作成いただく事が出来ます。



### 新規教科追加操作方法

教科(グループ)名をご入力ください。

教科またはグループとする科目をチェック✓していただき、  
【登録・変更】をクリックしてください。

## 新規教科(グループ)追加[理科①・理科②の場合]

科目名	満点	シート
<input type="checkbox"/> 倫理、政...	100	[SN-0430] センター模試シート国語・社会・英...
<input checked="" type="checkbox"/> 物理	100	[SN-0432] センター模試シート理科2(専門科...
<input checked="" type="checkbox"/> 化学	100	[SN-0432] センター模試シート理科2(専門科...
<input type="checkbox"/> 生物	100	[SN-0432] センター模試シート理科2(専門科...
<input type="checkbox"/> 地学	100	[SN-0432] センター模試シート理科2(専門科...
<input checked="" type="checkbox"/> 物理基礎	50	[SN-0431] センター模試シート理科1(基礎科...
<input type="checkbox"/> 化学基礎	50	[SN-0431] センター模試シート理科1(基礎科...
<input type="checkbox"/> 生物基礎	50	[SN-0431] センター模試シート理科1(基礎科...

理科①(物理基礎、化学基礎、生物基礎、地学基礎)と理科②(物理、化学、生物、地学)を選択した場合、満点(50点/100点)が異なってくるため下記2つの処理方法を選択出来ます。

満点と同じ場合、この設定が出来ません。

※他教科でも、この機能を設定いただく事が出来ます

### 合計する

選択した全ての科目の点数が合計されます。

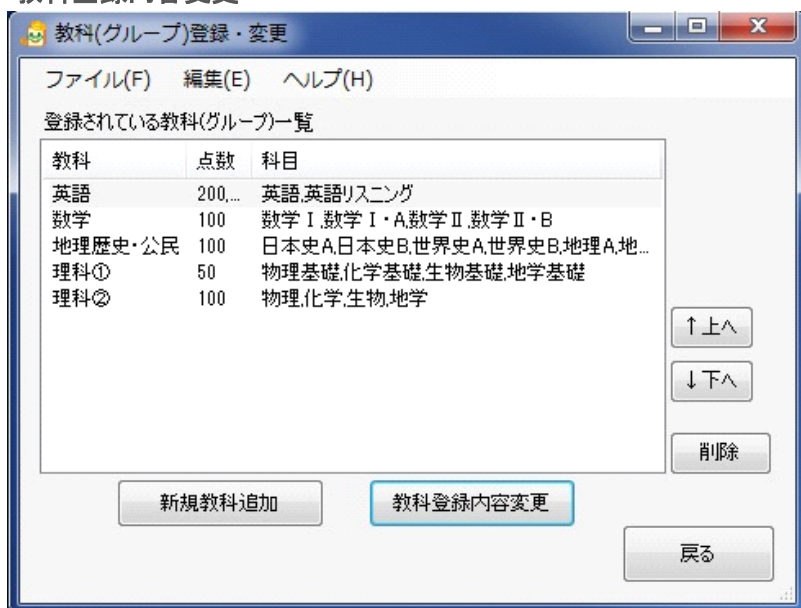
理科①で選択した科目の点数と、理科②で選択した科目の点数が合計されます。

### 高い点数に合わせる

理科①の科目は、50点の2科目が合計され、1科目として処理されます。

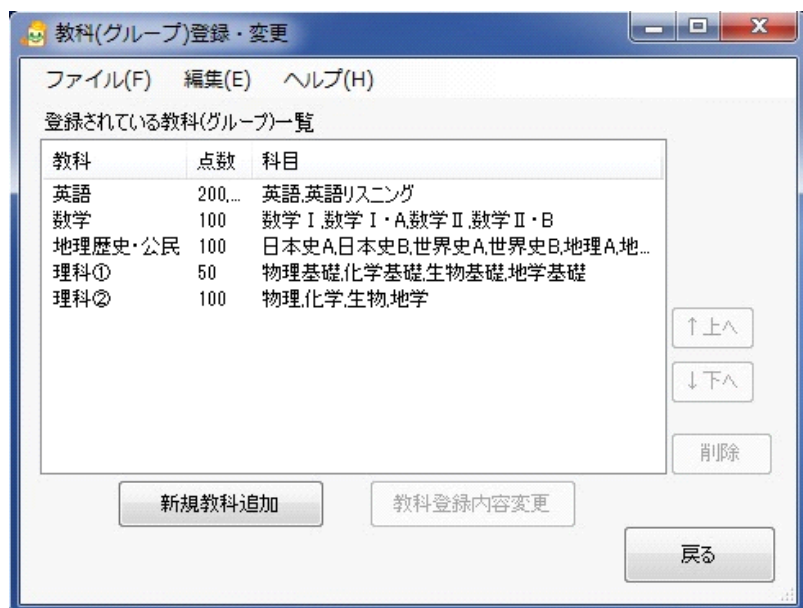
理科①で選択した教科の合計点と、理科②で選択した教科の点数のうち、点数が高い方が優先されます。

## 教科登録内容変更



## 教科登録内容変更

初期設定の教科(グループ)を変更していただく事が出来ます。



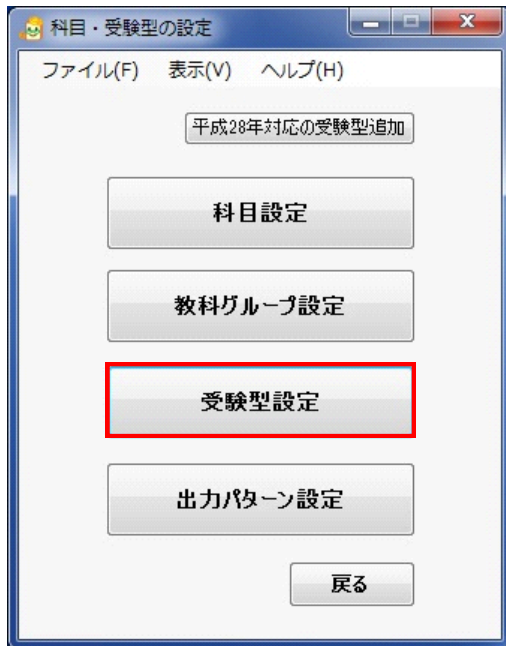
## 教科登録内容変更操作方法

教科(グループ)名を変更いただけます。

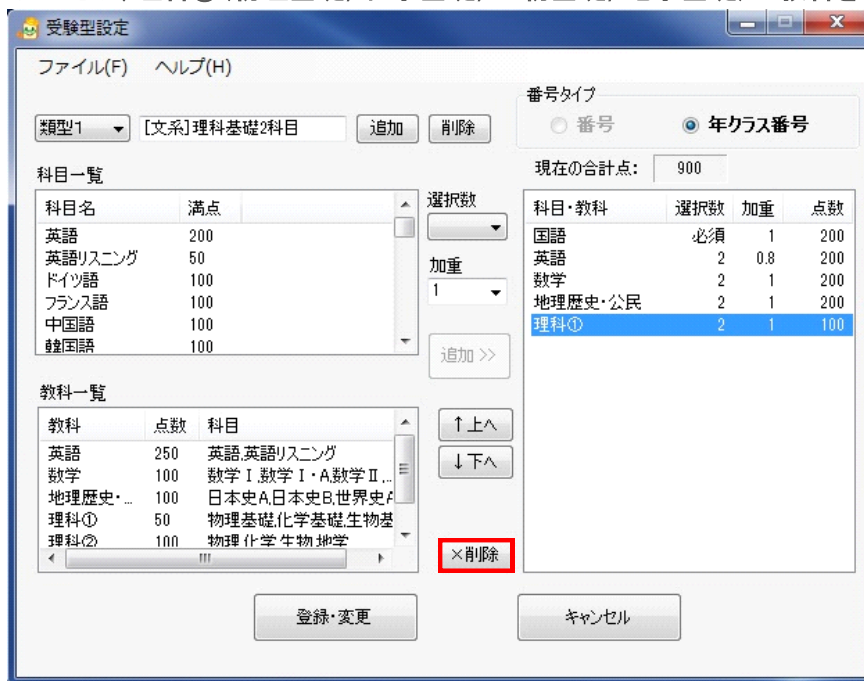
教科またはグループとする科目をチェック✓していただき、

【登録・変更】をクリックしてください。

## 受験型設定



たとえば、理科①(物理基礎, 化学基礎, 生物基礎, 地学基礎)の教科を編集する



まず、右のボックス内にある理科①(教科)を青く選択して、【×削除】をクリックすると選択教科・科目が削除されます。



左下のボックスの教科一覧から理科①を選択し、選択数を▼プルダウンから指定して【追加>>】をクリックすると、右のボックスに追加されます。変更が終わりましたら、【登録・変更】をクリックしてください。

たとえば、加重を変更する

科目名	満点	選択数
英語	200	2
英語リスニング	50	
ドイツ語	100	
フランス語	100	
中国語	100	
韓国語	100	

教科	点数	科目
英語	250	英語,英語リスニング
数学	100	数学 I,数学 I・A,数学 II,...
地理歴史...	100	日本史A,日本史B,世界史A,...
理科①	50	物理基礎,化学基礎,生物基礎
理科②	100	物理,化学,生物,地学

科目・教科	選択数	加重	点数
国語	必須	1	200
数学	2	1	200
地理歴史・公民	2	1	200
理科①	2	1	100

教科一覧から英語を選択し、加重(点数に割合をかける)の数字を直接入力または▼プルダウンから選び、【追加>>】をクリックすると、右のボックスに追加されます。変更が終わりましたら、【登録・変更】をクリックしてください。

### 受験型設定画面の操作

#### 類型1～10(選択)

「類型1」から「類型10」まで10種類設定できます。設定する類型を選択してください。選択すると現在設定されている内容が表示されます。

#### 番号タイプ

「番号」と「年クラス番号」がありますが、らく点マークくん Lite は「年クラス番号」のみ選択できません。

#### 科目一覧

設定されている科目の一覧が表示されます。

#### 教科一覧

設定されている教科(グループ)の一覧が表示されます。

#### 現在の合計点

「類型」に設定された科目・教科の合計点が表示されています。

#### (選択リスト)

「類型」に設定された科目・教科の一覧が表示されています。

## 選択数

科目の場合は必須になります。  
教科(グループ)の場合は教科(グループ)の中から選択する科目数を指定します。

## 加重

選択した科目・教科の点数の加重を設定します。  
加重を 1 に設定すると、  
科目の場合は科目の満点、教科の場合は教科の点数がそのまま点数として設定されます。  
加重を 1 以外に設定すると、  
科目の場合は科目の満点に加重を掛けたもの、教科の場合は教科の得点に加重を掛けたものが点数として設定されます。

## 追加

選択した科目もしくは教科を指定された選択数、加重で「類型」に追加します。  
追加した科目、教科は右側の一覧に表示されます。

## 「↑上へ」「↓下へ」

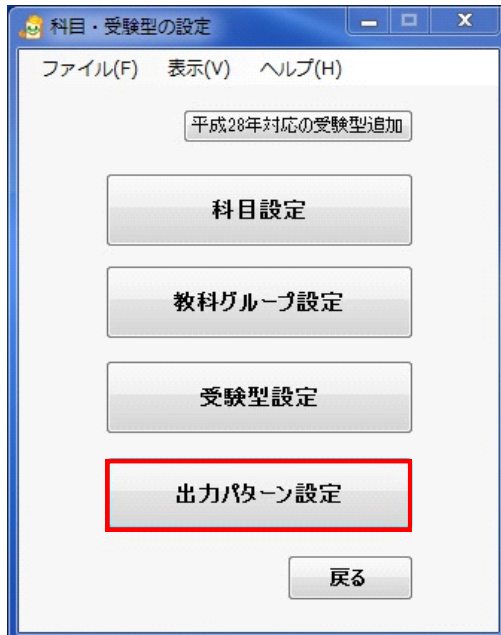
選択されている科目・教科の表示順番を上下させます。

## 削除

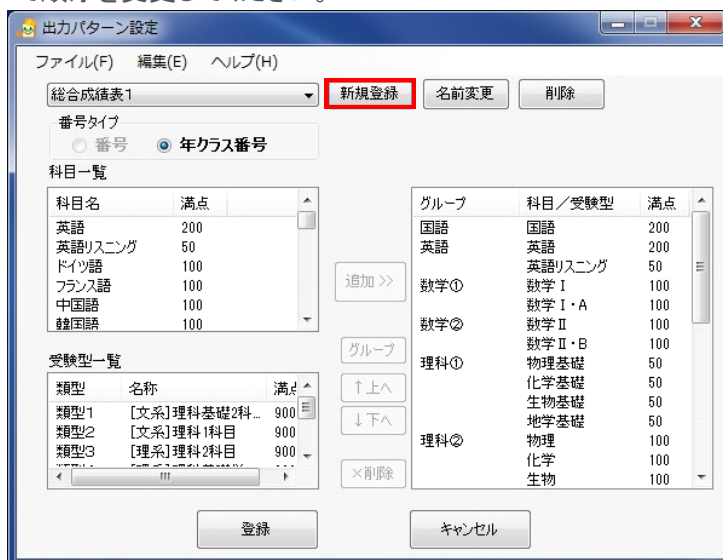
選択されている科目・教科を削除します。



## 出力パターン設定

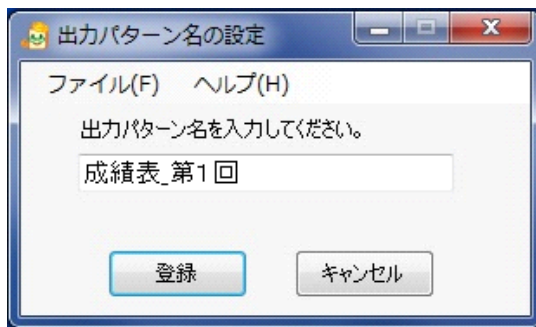


出力パターンでは、個人総合成績表(詳細・簡易)で表示される成績表の表示方法を設定します。成績表に表示する科目や受験型を指定するためには、画面の左側のリストから表示させたい科目や受験型を選択してから追加ボタンをクリックして右側のリストに表示させます。成績表は右側のリストの上から順に表示されますので、必要に応じて順序を矢印キー(↑↓)を使って順序を変更してください。



登録されている出力パターン名が、▼プルダウンより選択できます。標準では「総合成績表1」が登録されています。(旧課程からお使いいただいている場合、「総合成績表2」が新過程の出力パターンとなります。)新規で出力パターンを作成する場合は、【新規登録】をクリックしてください。

## 新規登録と別名登録



出力パターン名を入力して出力パターンを登録します。

### 削除

設定されている出力パターンを削除します。

### 番号タイプ

「番号」と「年クラス番号」がありますが、らく点マークくん Lite は「年クラス番号」のみ選択できません。

### 科目一覧

登録されている科目の一覧が表示されます。

### 受験型一覧

登録されている受験型の一覧が表示されます。

### 追加

選択されている科目一覧・受験型一覧にある科目・受験型を出力パターンに追加します。

### 教科

科目にグループ名を設定します。受験型には設定できません。

### 「↑上へ」「↓下へ」

科目・受験型の表示を上下します。  
科目受験型より下に出来ません。受験型は科目より上に出来ません。

### 削除

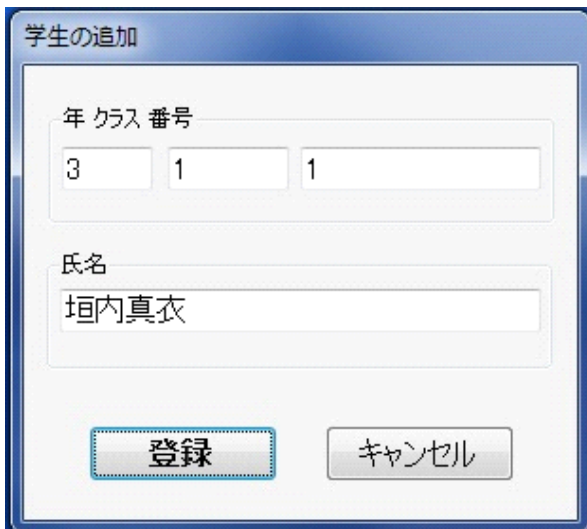
選択された科目・受験型を削除します。

**科目・受験型の設定** が完了しました。

## 2\_3. 試験別標準名簿

試験別に名簿を登録できます。  
直接入力だけでなく、CSV ファイルやエクセルファイルからインポートすることが出来ます。  
また、登録した名簿は CSV ファイルやエクセルファイルに出力も可能です。

### 名簿を直接入力する



学生の追加

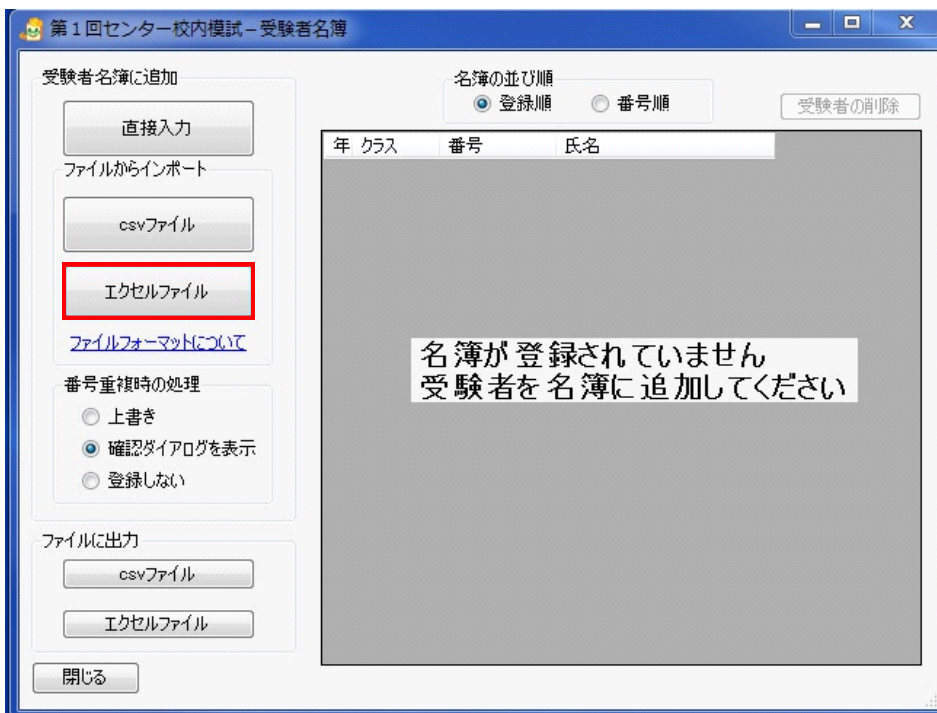
年 クラス 番号  
3 1 1

氏名  
垣内真衣

登録 キャンセル

直接入力して登録する。

### 名簿をインポートまたは出力する



第1回センター校内模試 - 受験者名簿

受験者名簿に追加

直接入力

ファイルからインポート

csvファイル

エクセルファイル

ファイルフォーマットについて

番号重複時の処理

上書き

確認ダイアログを表示

登録しない

ファイルに出力

csvファイル

エクセルファイル

閉じる

名簿の並び順

登録順  番号順

受験者の削除

年	クラス	番号	氏名
---	-----	----	----

名簿が登録されていません  
受験者を名簿に追加してください

CSV ファイル、エクセルファイルからインポートおよび出力が可能です。

名簿のインポート

ファイル ¥¥OCHA02¥Scanet¥営業二部¥名簿サンプル¥trial 3feb2015.xlsx 参照

**各項目の対象列を指定してください。**

年:  クラス:  番号:

氏名:

年: 1桁 クラス: 2桁 番号: 2桁

ワークシート

	A列	B列	C列	D列
▶ 1	学年	組	出席番号	名前
2	3	1	1	垣内真衣
3	3	1	2	伊達早紀
4	3	1	3	佐藤未来
5	3	1	4	佐野康平
6	3	1	5	奥村俊輔
7	3	1	6	金井一郎
8	3	1	7	竹村里菜
9	3	1	8	木原裕也
10	3	1	9	江藤琉生
11	3	1	10	黒岩純子

先頭行はタイトル行なので登録しない

桁数不足の場合、頭に0を追加する

名簿に登録 キャンセル

名簿のインポート CSV ファイルまたはエクセルファイルから読み込みできます。

番号重複時の処理 番号重複時にはエラー表示でお知らせします。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	年	クラス	番号	学生氏名				
2	1	1	1	1 垣内真衣				
3	1	1	2	2 伊達早紀				
4	1	1	3	3 佐藤未来				
5	1	1	4	4 佐野康平				
6	1	1	5	5 奥村俊輔				
7	1	1	6	6 金井一郎				
8	1	1	7	7 竹村里菜				
9	1	1	8	8 木原裕也				
10	1	1	9	9 江藤琉生				
11	1	1	10	10 黒岩純子				
12	1	1	11	11 結城空				
13	1	1	12	12 鶴岡悠斗				
14	1	1	13	13 関本優				
15	1	1	14	14 新保進				
16	1	1	15	15 鈴木康平				
17	1	1	16	16 杉本琉偉				
18	1	1	17	17 松永優輝				
19	1	1	18	18 松山愛香				
20	1	1	19	19 古谷正一				
21	1	1	20	20 島勇人				
22	1	1	21	21 曾根甲斐				

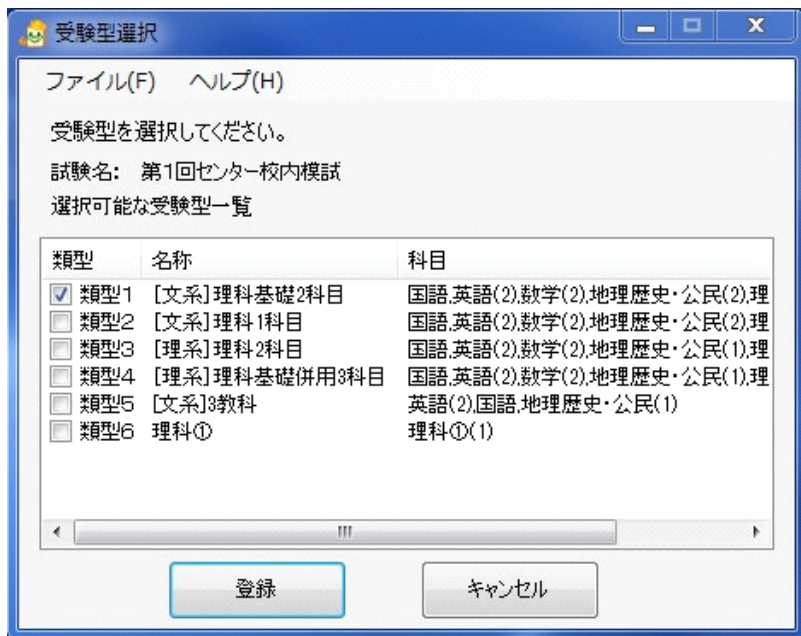
ファイル出力 出力した CSV ファイルをエクセルで開いたところ。

試験別標準名簿 が完了しました。

## 2\_4. 受験型の変更

新規試験登録の際には、受験型選択画面が表示されますので、選択した受験型を変更することができます。

### 受験型を変更する



**受験型選択** 受験型はあとから変更することができます。  
受験型設定の詳細は [2\\_2. 科目・受験型の設定](#) をご覧ください。

**受験型の選択** が完了しました。

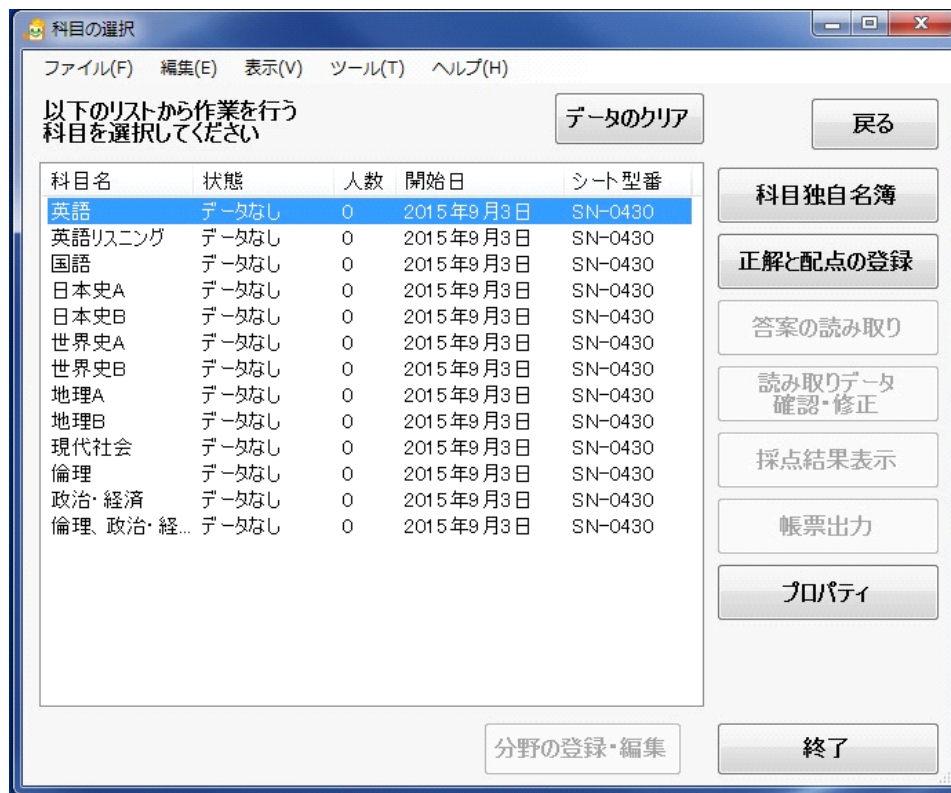
## ③ センター模試シート読取編

- 3\_1. 科目の選択
- 3\_2. 科目独自名簿
- 3\_3. 正解と配点の登録
- 3\_4. 答案の読み取り
- 3\_5. 読み取りデータ確認・修正

### 3\_1. 科目の選択

「試験の選択」画面から「科目の一覧へ」ボタンを押すと、「科目の選択」画面で科目を選択することができます。科目一覧は、受験型にある科目の一覧になります。

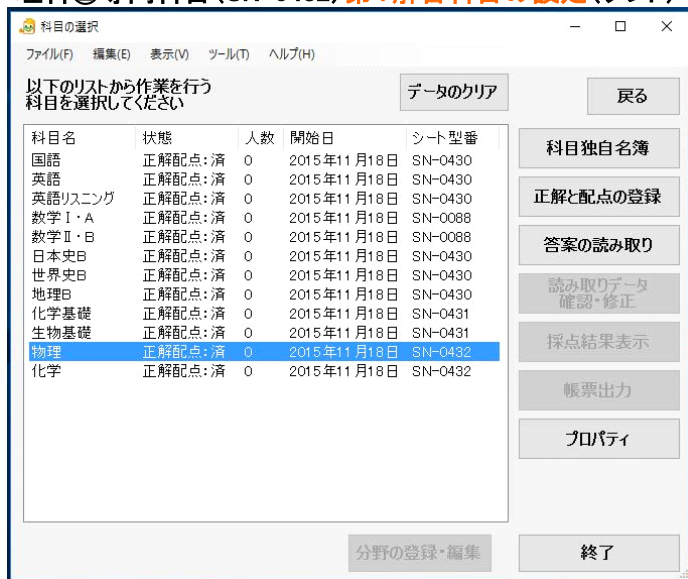
## 科目を選択する



**科目の選択** 作業を行う科目を選択します。

**科目の選択** が完了しました。

## 理科②専門科目 (SN-0432) 第1解答科目の設定(ソフト)

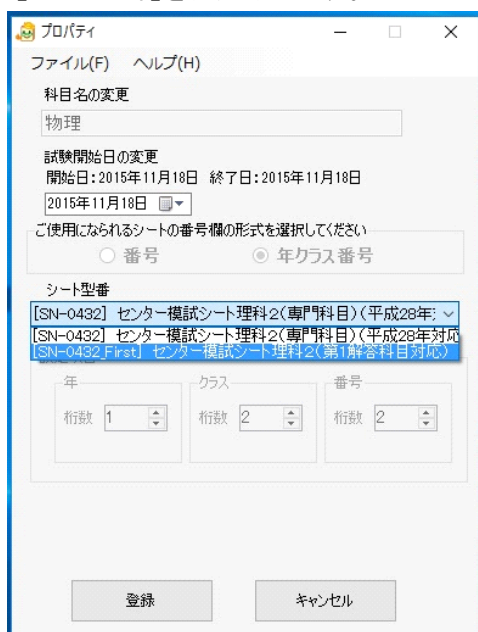


理科専門科目で2科目受験する場合、どの科目を第1解答科目として選択するかの設定が必要になります

※設定を行わない場合は、得点が高い科目を第1解答科目として設定されます

### 第1解答科目登録

理科②専門科目(物理、化学、生物、地学)を青く選択し、【プロパティ】をクリックします。



第一解答科目選択をする教科を選び、「SN-0432\_First センター模試シート理科2(第1解答科目対応)」を選択してください。

## 理科②専門科目 (SN-0432) 第一解答科目の設定(シート)

シートの左側にある年クラス番号欄の7桁番号欄の一番右端の「0」を黒く塗りつぶしてください。

※数字記入欄は空欄でもかまいません

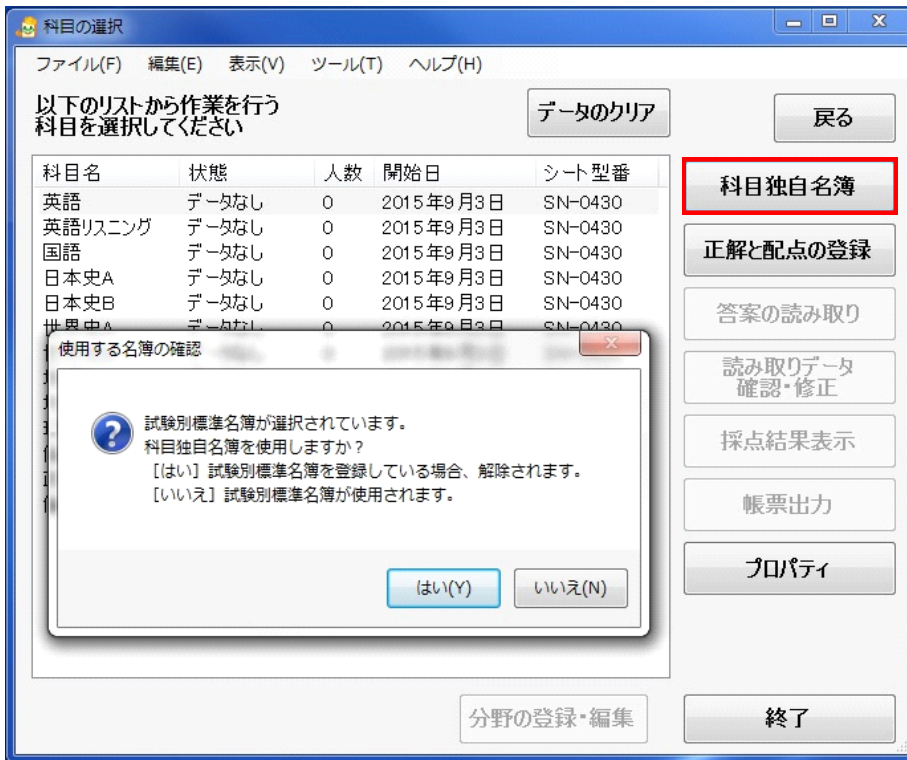
※番号は左詰めでマークするようお願いいたします



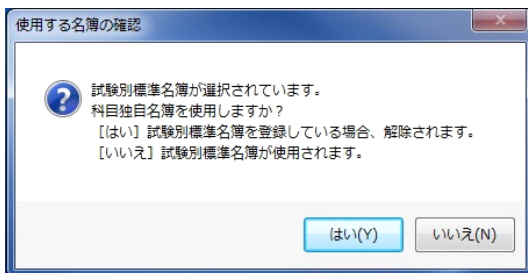
## 3\_2. 科目独自名簿

試験別標準名簿とは別に科目独自の名簿を作成することができます。

選択した科目独自の名簿を作成します。



**科目独自名簿の作成** 科目独自名簿をクリックすると名簿の確認ウィンドウが表示されます。



**使用する名簿の確認** いいえを選ぶと科目独自名簿の作成へすすみます。

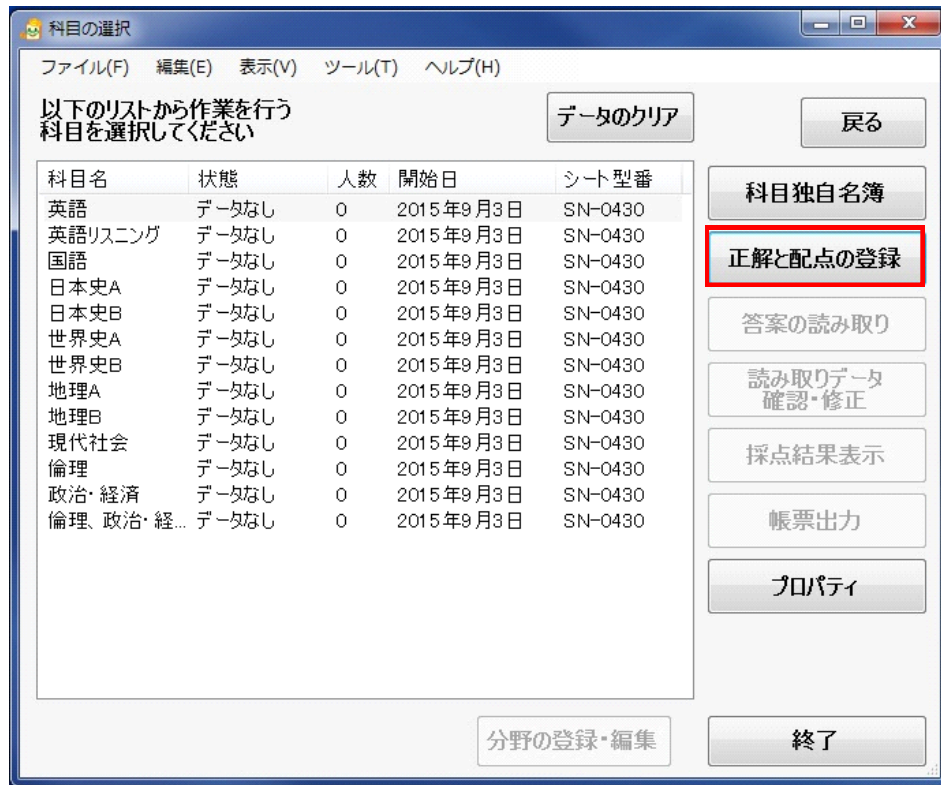
**名簿の直接入力, 名簿のインポート, 番号重複時の処理**  
は、標準名簿の作成と同じです。[2\\_3](#)を参照してください。

**科目独自名簿** が完了しました。

### 3\_3. 正解と配点の登録

選択した科目の正解と配点を登録します。正解は正解シートを読み取って登録することができます。

#### 正解と配点の登録



科目の選択から正解と配点の登録へ 正解と配点の登録から設定画面へすすみます。

## 正解・配点登録画面

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200

現在の合計得点： 0

配点・減点

配点

減点

設問1 ~ 設問100

設定

分野

分野グループを選択してください

すべての分野

分野名を選択か入力してください

設問1 ~ 設問100

設定

分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 択一 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	▼	0	0	
設問2	▼	0	0	
設問3	▼	0	0	
設問4	▼	0	0	
設問5	▼	0	0	
設問6	▼	0	0	
設問7	▼	0	0	
設問8	▼	0	0	
設問9	▼	0	0	
設問10	▼	0	0	
設問11	▼	0	0	
設問12	▼	0	0	
設問13	▼	0	0	
設問14	▼	0	0	
設問15	▼	0	0	
設問16	▼	0	0	
設問17	▼	0	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

## 配点・減点

「配点・減点」で、設問範囲を指定して、配点・減点を設定することができます。

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点：200

現在の合計得点：200

配点・減点

配点  減点

設問1 ~ 設問100

設定

分野

分野グループを選択してください

すべての分野

分野名を選択か入力してください

設問1 ~ 設問100

設定

分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 択一 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	4	2	0	
設問2	2	2	0	
設問3	4	2	0	
設問4	4	2	0	
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り **エクセルファイルインポート** [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

設問1～設問100に配点2を配点した所一度に、または設問ごとに設定することができます。

## 分野

らく点マークくん Lite ではサポートされていません。(らく点マークくんスタンダード)

## 正解シート読取り

使用するシートに正解をマークして正解シートを作成しておく、その「正解シート」を読み取ることで各設問の正解を登録することができます。

## クリア

設定をクリアします。

## インポート

他の試験でシート型番が同じデータであれば、エクスポートした解答配点ファイル(dat ファイル)をインポートして、正解や配点・減点をコピーすることが出来ます。

## 問題番号別に設定

1 問ごとに正解や配点・減点を設定できます。  
「特殊採点」の種類を設定すれば特殊採点の設定をすることが出来ます。  
通常のその問が正解なら何点にする設定は、「択一」で設定することが出来ます。

## 特殊採点

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200

現在の合計得点： 200

配点・減点

配点  減点

設問1 ~ 設問100

設定

分野

分野グループを選択してください

すべての分野

分野名を選択か入力してください

設問1 ~ 設問100

設定

分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 択一 設定

問題番号

設問1 4 2 0

設問2 4 2 0

設問3 4 2 0

設問4 4 2 0

設問5 4 2 0

設問6 2 2 0

設問7 4 2 0

設問8 4 2 0

設問9 2 2 0

設問10 2 2 0

設問11 4 2 0

設問12 3 2 0

設問13 3 2 0

設問14 3 2 0

設問15 1 2 0

設問16 2 2 0

設問17 1 2 0

分野名

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

特殊採点プルダウン 特殊採点の方法を選びます。

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200

現在の合計得点： 0

配点・減点

配点  減点

設問1 ~ 設問3

設定

分野

分野グループを選択してください

すべての分野

分野名を選択か入力してください

設問1 ~ 設問3

設定

分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 順不同全一致 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	▼	0	0	
設問2	▼	0	0	
設問3	▼	0	0	
設問4	▼	0	0	
設問5	▼	0	0	
設問6	▼	0	0	
設問7	▼	0	0	
設問8	▼	0	0	
設問9	▼	0	0	
設問10	▼	0	0	
設問11	▼	0	0	
設問12	▼	0	0	
設問13	▼	0	0	
設問14	▼	0	0	
設問15	▼	0	0	
設問16	▼	0	0	
設問17	▼	0	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

特殊採点の範囲を設定 設問の番号をクリックして、特殊採点の範囲を決めます。

# 択一

The screenshot shows a software window titled '正解・配点登録画面' (Correct Answer and Marking Registration). The subject is '英語' (English). The total score is set to 200. The question type is '択一' (Multiple Choice). The interface includes a table for setting correct answers, scores, and deductions for 17 questions. On the left, there are controls for marking (points or deductions) and subject categories. At the bottom, there are buttons for file operations like 'インポート' (Import) and 'エクスポート' (Export).

科目名：英語

満点：200  
現在の合計得点：200

特殊採点： 択一 設定

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	1	2	0	
設問2	2	2	0	
設問3	3	2	0	
設問4	4	2	0	
設問5	5	2	0	
設問6	1	2	0	
設問7	2	2	0	
設問8	3	2	0	
設問9	4	2	0	
設問10	5	2	0	
設問11	1	2	0	
設問12	2	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	4	2	0	
設問15	4	2	0	
設問16	1	2	0	
設問17	2	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

一問毎に正解と配点・減点を設定します。

## 順不同全一致

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200  
現在の合計得点： 200

配点・減点  
 配点 2  
 減点

設問1 ~ 設問4  
設定

分野  
 分野グループを選択してください  
 すべての分野  
 分野名を選択か入力してください  
 設問1 ~ 設問4  
 設定  
 分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 順不同全一致 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	4	8	0	
設問2	2			
設問3	4			
設問4	4			
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル  
 インポート エクスポート クリア 登録  
 正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

連続した設問で、順不同で全て一致した場合の配点を設定します。



## 順不同部分一致

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200  
現在の合計得点： 200

配点・減点  
 配点 2  
 減点  
 設問1 ~ 設問4  
 設定

分野  
 分野グループを選択してください  
 すべての分野  
 分野名を選択か入力してください  
 設問1 ~ 設問4  
 設定  
 分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 順不同部分一致 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	4	2	0	
設問2	2	2		
設問3	4	2		
設問4	4	2		
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル  
 インポート エクスポート クリア 登録  
 正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

連続した設問で、順不同で部分一致した場合の配点を設定します。

## 連続一致

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200  
現在の合計得点： 200

配点・減点  
 配点 2  
 減点  
設問1 ~ 設問4  
設定

分野  
分野グループを選択してください  
すべての分野  
分野名を選択か入力してください  
設問1 ~ 設問4  
設定  
分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 連続一致 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	4	8	0	
設問2	2			
設問3	4			
設問4	4			
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

連続した設問で、順番も含めて全て一致した場合の配点を設定します。

## その他特殊採点

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200  
現在の合計得点： 200

配点・減点  
 配点  
 減点  
 設問1 ~ 設問4  
 設定

分野  
 分野グループを選択してください  
 すべての分野  
 分野名を選択か入力してください  
 設問1 ~ 設問4  
 設定  
 分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： ■ その他特殊採点 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	1	8	0	
設問2	1			
設問3	...			
設問4	1			
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル



### 特殊採点:連続一致 OR

任意の問数の解答の組み合わせをきめ、連続して一致したときに正解とする設定です。正答をマークし、配点をきめ、正答パターンとして登録します。

正答パターン入力

ファイル(F) ヘルプ(H)

解答欄 設問1～設問4

解答パターン 順不同部分一致(正解数別得点)

順序の一致 不要

必要マーク数 個数別配点

「1～5の中から正しいものを二つ選びなさい」というような問題において、連続する複数のマーク欄を用いて解答させる場合。正解と一致した個数に応じて得点を与える。正解の並び順は異なってもよい。

正答マーク

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
設問1	●									
設問2	●									
設問3	●									
▶ 設問4	●									

配点

正答数	配点
4	8
3	6
2	4
1	2

↓正答パターン追加    ×正答パターン削除

正答パターン	配点

設定    キャンセル

#### 特殊採点: 順不同部分一致

任意の問数の解答の組み合わせをきめ、一部でも一致したときに正解とする設定です。正答をマークし、配点をきめ、登録します。

## 全員正解

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点： 200  
現在の合計得点： 200

配点・減点  
 配点  
 減点  
設問1 ~ 設問4  
設定

分野  
分野グループを選択してください  
すべての分野  
分野名を選択か入力してください  
設問1 ~ 設問4  
設定  
分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 全員正解 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1		8	0	
設問2				
設問3				
設問4				
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

その設問を全員正解にします。

## 解答者全員正解

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点：200  
現在の合計得点：200

配点・減点  
 配点  
 減点  
設問1 ~ 設問4  
設定

分野  
分野グループを選択してください  
すべての分野  
分野名を選択か入力してください  
設問1 ~ 設問4  
設定  
分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点： 解答者全員正解 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1		8	0	
設問2				
設問3				
設問4				
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

その設問に解答(マーク)していたら正解にします。

## スキップ

正解・配点登録画面

ファイル(F) 編集(E) ツール(T) ヘルプ(H)

科目名：英語

満点：200

現在の合計得点：192

配点・減点

配点  減点

設問1 ~ 設問4

設定

分野

分野グループを選択してください

すべての分野

分野名を選択か入力してください

設問1 ~ 設問4

設定

分野の登録・編集

\* 問題番号をクリックすると、特殊採点の範囲を設定できます。

特殊採点：スキップ 設定

問題番号	正解	配点	減点	分野名
設問1	スキップ	0	0	
設問2	スキップ	0	0	
設問3	スキップ	0	0	
設問4	スキップ	0	0	
設問5	3	2	0	
設問6	2	2	0	
設問7	4	2	0	
設問8	4	2	0	
設問9	2	2	0	
設問10	2	2	0	
設問11	4	2	0	
設問12	3	2	0	
設問13	3	2	0	
設問14	3	2	0	
設問15	1	2	0	
設問16	2	2	0	
設問17	1	2	0	

設定ファイル

インポート エクスポート クリア 登録

正解/配点シート読取り エクセルファイルインポート [エクセルファイルインポートについて](#) キャンセル

その欄に該当する設問はなく、スキップするという設定です。

正解と配点の登録 が完了しました。



### 3\_4. 答案の読み取り

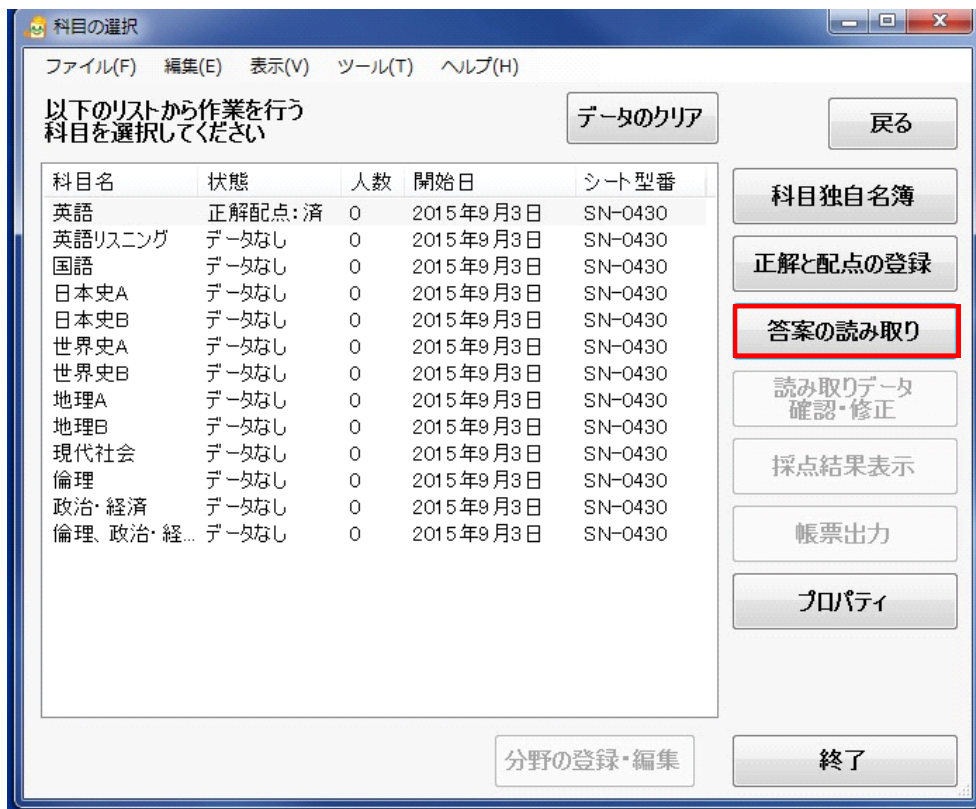
ScanSnap の設定はお済みですか？

ScanSnap の設定が正しく行われていないと正常に読み取り・保存することができません。  
詳しくは **1\_2. ScanSnapManager の設定** をご覧ください。

すでに登録済の試験科目の読み取りのとき

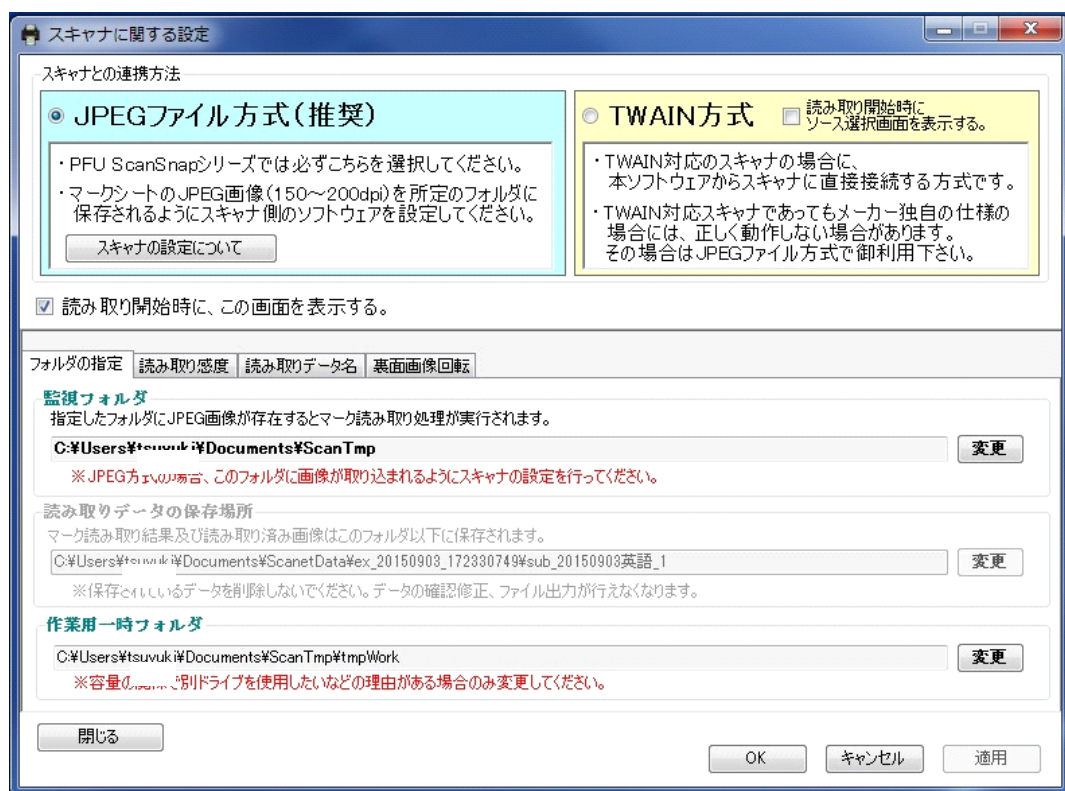
モード選択 → 試験の選択 → 科目の一覧 から読み取りへすすみます。

科目の選択画面から答案の読み取りへ



答案の読み取り 正解・配点を登録すると、「答案の読み取り」から読み取りへすすみます。

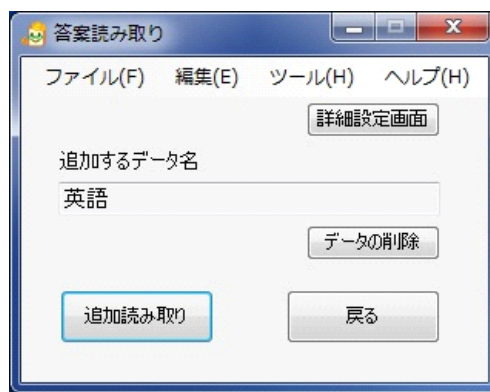
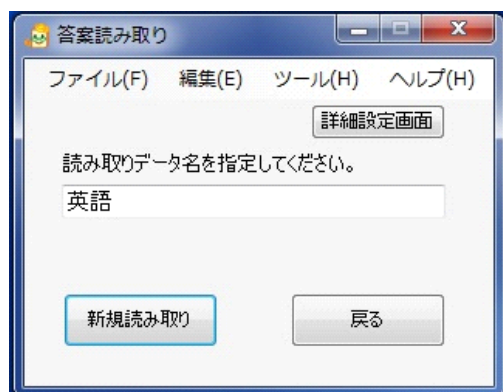
## 答案読み取り



### 詳細設定画面

「適用」で読み取り画面へすすみます。

設定後、「この詳細設定画面を既定では表示しない」をチェックすると、次からこの画面を省略することができます。



### 答案読み取り画面

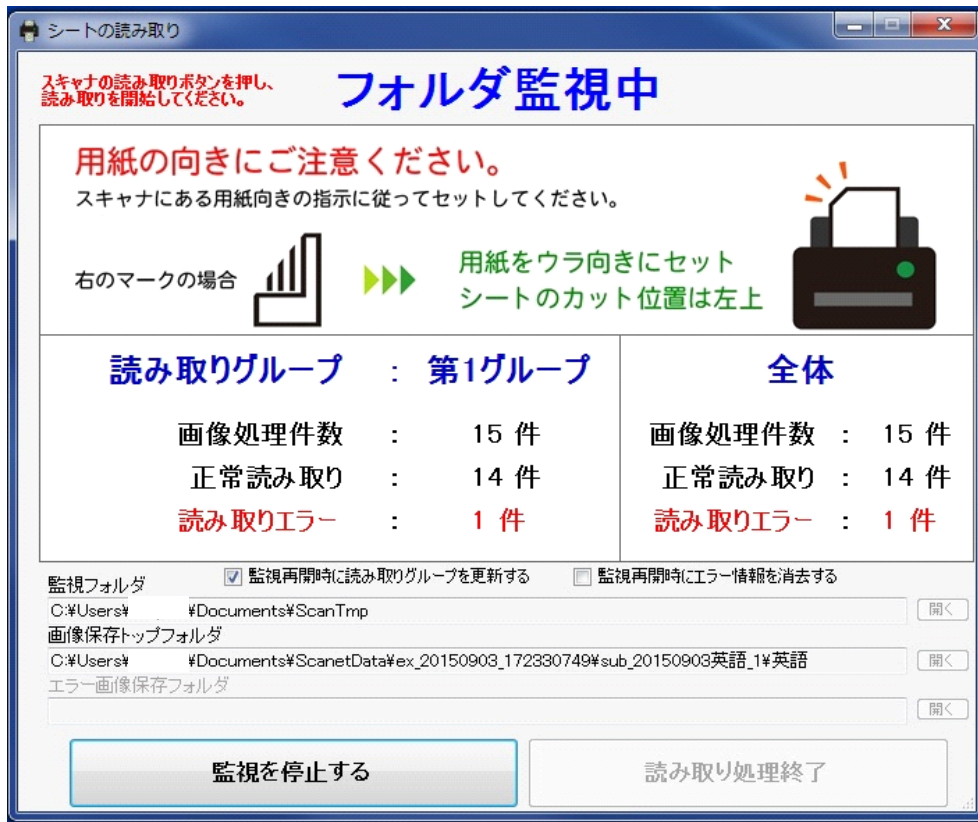
読み取りデータ名を指定し、初めての時は「新規読み取り」ですすみます。

追加して読み取る時は、その科目を選択すると「追加読み取り」となります。

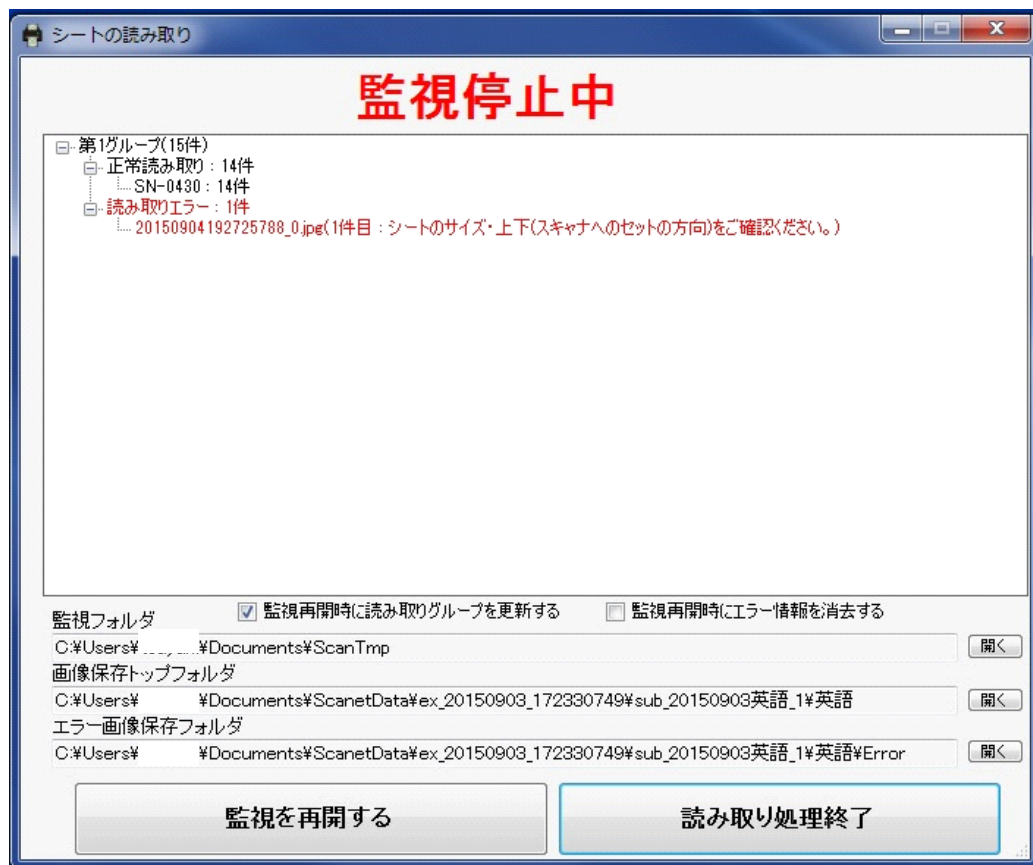
この画面からも前項の「詳細設定画面」を表示して編集することができます。

## フォルダ監視中画面と読み取り

フォルダ監視中の画面が表示されますので、この画面でスキャナを操作しマークシートの読み取りを開始します。



フォルダ監視中画面 シートを正常に読み取りしているときの画面表示です。



### フォルダ監視停止中

監視を停止すると、監視フォルダと画像保存フォルダの保存状況を確認することができます。続けて読み取るときは「監視を再開する」から監視中画面へもどります。読み込みが終了したら「読み込み処理終了」をクリックします。

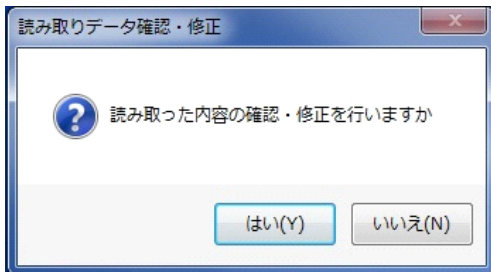
答案の読み取り が完了しました。

### 3\_5. 読み取りデータ確認・修正

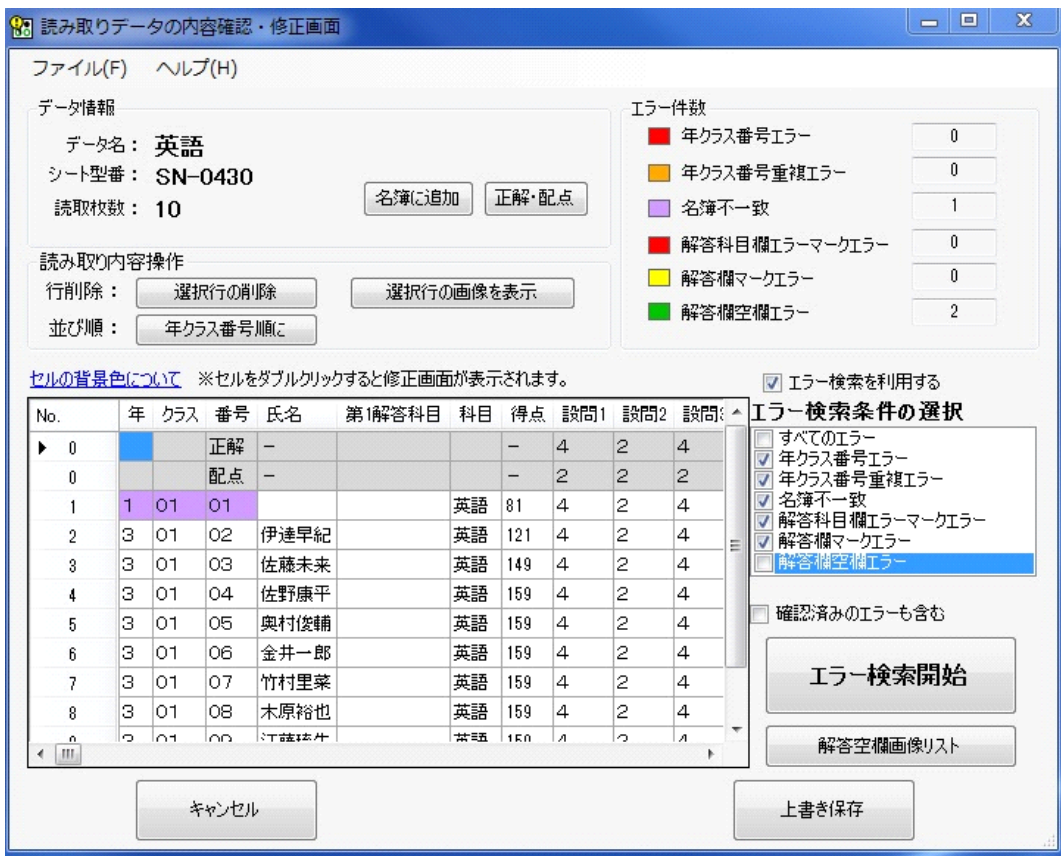
すでに読み取ったデータで、確認からはじめるとき

モード選択 → 試験の選択 → 科目の一覧 から「読み取りデータ確認・修正」へすすみます。

読み取った内容の確認と修正



読み取りデータ確認・修正 「はい」で修正画面へすすみます。



読み取りデータの内容確認・修正画面

## データ情報

**名簿に追加** 名簿と一致しない年クラス番号のデータがあれば名簿に追加することができます。

**正解・配点** この画面からも正解・配点の設定画面を編集することができます。

正解・配点の詳細は [3\\_3. 正解と配点の登録](#) をご覧ください。

## 読み取り内容操作

**選択行の削除** 選択した行を削除します。

**選択行の画像を表示** 選択した内容の解答用紙画像を表示します。

年クラス番号順に「読み取り順」の表示を年クラス番号順に並べ替えます。

## エラー件数

それぞれのエラーの件数を表示します。

## エラー検索を利用する

エラーの種類を指定して該当する回答を含むデータを検索することができます。

エラー検索条件を指定して、「エラーの検索」ボタンでエラー修正画面へすすみます。

「確認済みのエラーも含む」で、すでに確認済みのエラーも含めて検索します。

**すべてのエラー** すべてのエラーを順に修正します。

## 年クラス番号エラー

修正画面

クラス：桁数不一致(2桁) 削除

No.	年	クラス	番号	氏名	科目	得点	設問1
▶ 51	1	0?	19		国語	200	1

? : 空欄 \* : 複数マーク ※ 画像をダブルクリックするとシート全体が表示されます

年 クラス 番号

1 0? 19

氏名

年	クラス	番号	氏名
1	01	01	垣内真衣
1	01	02	伊達早紀
1	01	03	佐藤未来
1	01	04	佐野康平
1	01	05	奥村俊輔
1	01	06	金井一郎
1	01	07	竹村里菜
1	01	08	木原裕也
1	01	09	江藤琉生
1	01	10	黒岩純子
1	01	11	結城空
1	01	12	鶴岡悠斗
1	01	13	関本優

氏名検索

入力値で氏名検索

キャンセル OK

次のエラーへ  
 検索終了
 
 氏名検索ボックスを表示しない  
 名簿不一致の場合、追加する

クラス桁数の不一致の画面 入力ボックスで修正して「OK」で次のエラーへすすみます。

## 年クラス番号重複エラー

修正画面

No.	年	クラス	番号	氏名	科目	得
▶ 1			正解	-		-
35			配点	-		-

※ 画像をダブルクリックするとシート全体が表示されます

No.1

No.35

No.1と重複しています。

1 01 03

No.35と重複しています。

1 01 03

年	クラス	番号	氏名
1	01	01	堀内真衣
1	01	02	伊達早紀
1	01	03	佐藤未来
1	01	04	佐野康平
1	01	05	奥村悠輔
1	01	06	金井一郎
1	01	07	竹村里菜
1	01	08	木原裕也
1	01	09	江藤琉生
1	01	10	黒岩純子
1	01	11	結城空
1	01	12	鶴岡悠斗
1	01	13	関本優
1	01	14	新保進
1	01	15	鈴木康平
1	01	16	杉本琉偉
1	01	17	松永慎輝

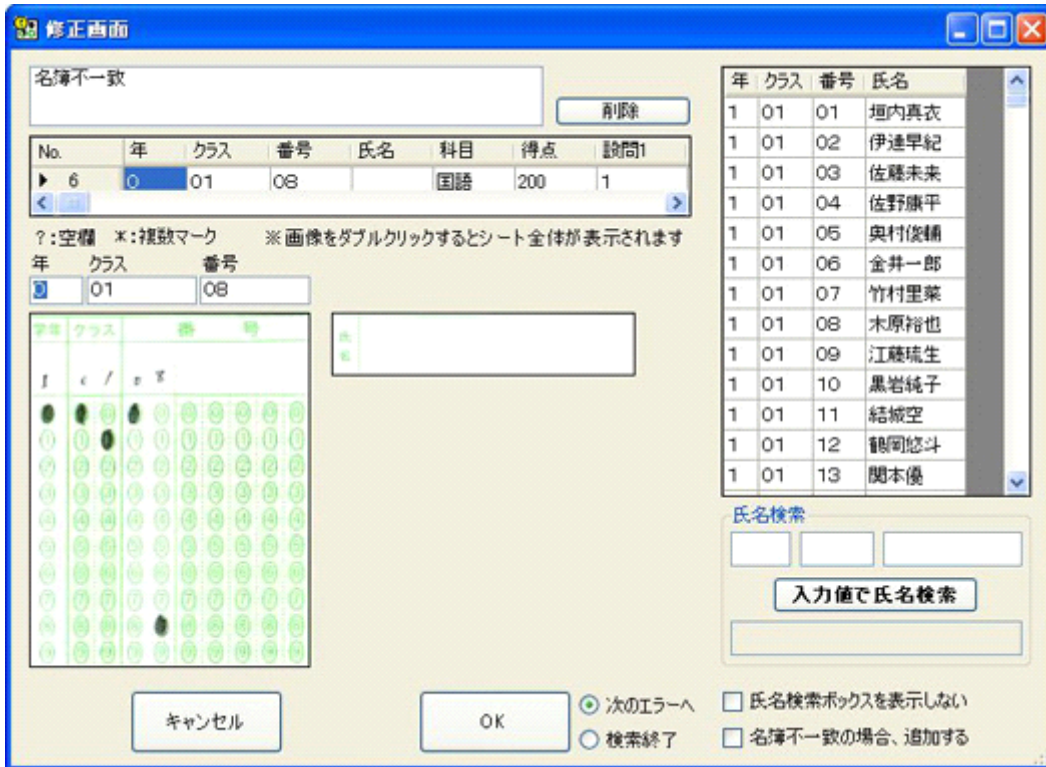
名簿不一致の場合、追加する

次のエラーへ  
 検索終了

番号重複エラー修正画面



## 名簿不一致



## 解答科目欄エラー

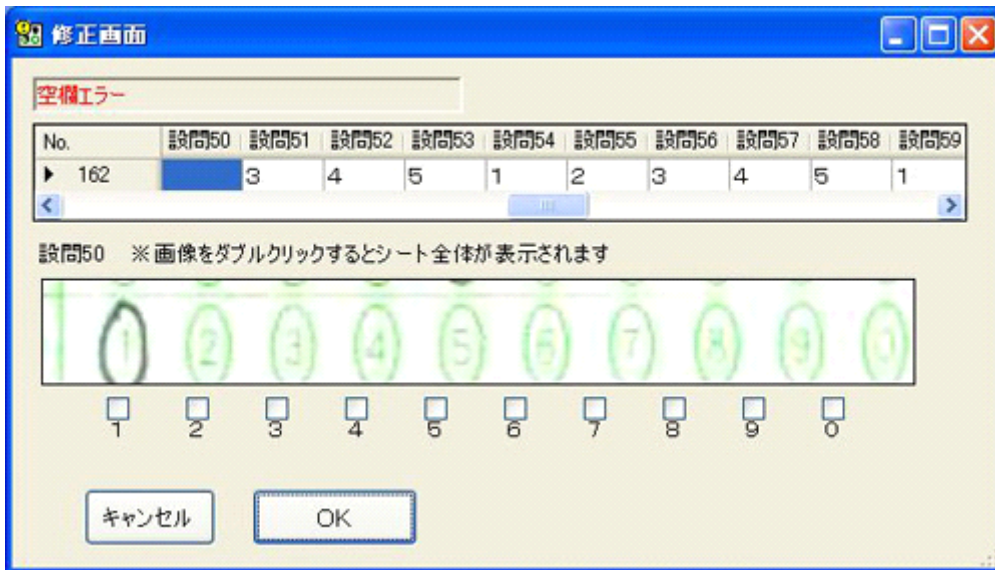
科目欄にエラーがあるときの修正

## 解答欄マーク数エラー



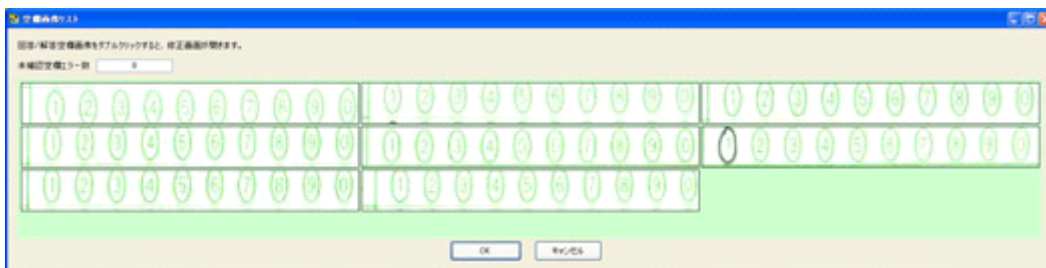
マーク数が合わないとき、解答用紙の画像を見ながら修正する。  
この場合、1番のチェックを外して「OK」ボタンで次のエラーへ進みます。

## 解答欄空欄エラー

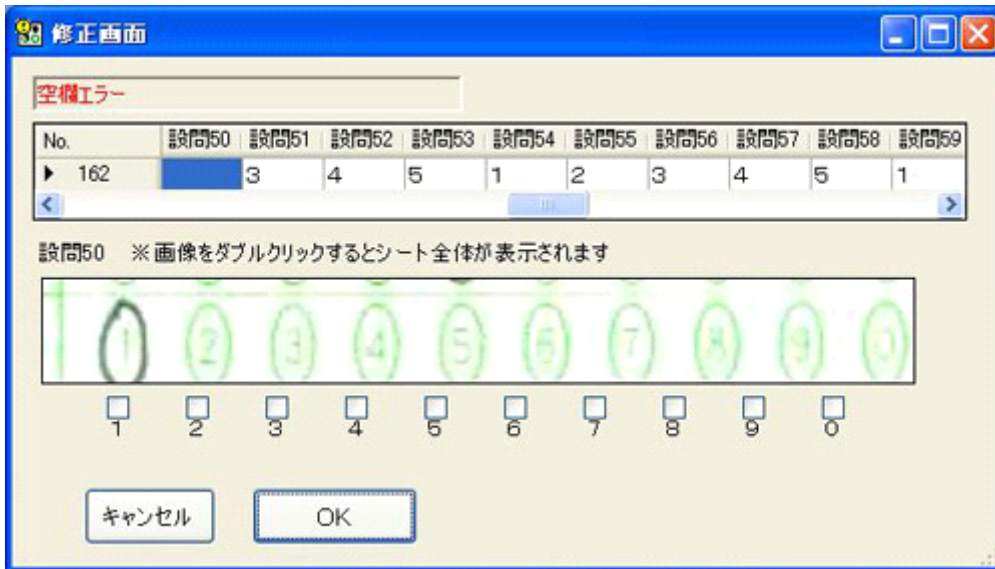


空欄エラーのマーク情報を順に解答用紙の画像を見ながら修正する。  
「OK」ボタンで次の空欄エラーへすすみます。

## 解答欄空欄画像リスト



空欄の修正のみ行うときマークが空欄と判断された回答の画像を並べて表示します。



ダブルクリックで空欄エラーのマーク情報を修正できます。

上書き保存

読み取り結果データを上書きします。

読み取りデータ確認・修正 が完了しました。

## ④ 採点結果表示・帳票出力編

4\_1. 採点結果表示

4\_2. 帳票出力

4\_1. 採点結果表示

## 採点結果表示

No.	年	クラス	番号	氏名	第1解答科目	科目	得点	設問1	設問2	設問3	設問4	設問5	設問6	設問7	設問8	設問9
	-	-	-	正解	-	-	-	4	2	4	4	3	2	4	4	2
	-	-	-	配点	-	-	200	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1	1	01	01			英語	81	4	2	4	4	3	2	4	4	2
2	3	01	02	伊達早紀		英語	121	4	2	4	4	3	2	4	4	2
3	3	01	03	佐藤未来		英語	149	4	2	4	4	3	2	4	4	2
4	3	01	04	佐野康平		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2
5	3	01	05	奥村俊輔		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2
6	3	01	06	金井一郎		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2
7	3	01	07	竹村里菜		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2
8	3	01	08	木原裕也		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2
9	3	01	09	江藤琉生		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2
10	3	01	10	黒岩純子		英語	159	4	2	4	4	3	2	4	4	2

並び順をかえることができます 右上のボタンでCSV、エクセルのデータに出力できます。

## CSV 出力

```

年,クラス,番号,氏名,科目,得点,設問1,設問2,設問3,設問4,設問5,設問6,設問7,設問8,設問9,設問10,設問11,設問12,設問13,設問14,設問15,設問16,設問17,設問18,設問19,設問20,設問21,設問22,設問23,設問24,設問25,設問26,設問27,設問28,設問29,設問30,設問31,設問32,設問33,設問34,設問35,設問36,設問37,設問38,設問39,設問40,設問41,設問42,設問43,設問44,設問45,設問46,設問47,設問48,設問49,設問50,設問51,設問52,設問53,設問54,設問55,設問56,設問57,設問58,設問59,設問60,設問61,設問62,設問63,設問64,設問65,設問66,設問67,設問68,設問69,設問70,設問71,設問72,設問73,設問74,設問75,設問76,設問77,設問78,設問79,設問80,設問81,設問82,設問83,設問84,設問85,設問86,設問87,設問88,設問89,設問90,設問91,設問92,設問93,設問94,設問95,設問96,設問97,設問98,設問99,設問100
-, -, -, 正解, -, -, -, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
-, -, -, 配点, -, -, 200, 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2
1, 1, 01, 01, 英語, 81, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 02, 伊達早紀, 英語, 121, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 03, 佐藤未来, 英語, 149, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 04, 佐野康平, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 05, 奥村俊輔, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 06, 金井一郎, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 07, 竹村里菜, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 08, 木原裕也, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 09, 江藤琉生, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
3, 01, 10, 黒岩純子, 英語, 159, 4, 2, 4, 4, 3, 2, 4, 4, 2
    
```

出力した CSV ファイル (.csv) をテキストエディタで開いたところ。

## Excel 出力

年	クラス	番号	氏名	科目	得点	設問1	設問2	設問3	設問4	設問5	設問6	設問7	設問8	設問9
-	-	-	配点	-	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	01	03	佐藤未来	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	04	佐野康平	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	05	奥村俊輔	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	06	金井一郎	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	07	07	中道日向	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	08	木原裕也	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	09	江藤琉生	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	10	黒岩純子	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	11	結城空	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	12	鶴岡悠斗	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	13	関本優	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	14	新保進	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	15	鈴木康平	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	16	杉本琉偉	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	17	松永優輝	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	18	松山愛香	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	19	古谷正一	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	20	島真人	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	21	曾根里奈	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	26	夏目優生	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	27	高橋健	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	28	大西幸子	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	29	片岡涼介	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	30	米田匠	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	31	三輪悠斗	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	32	大井勝	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	33	那須くるみ	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	34	小関駿	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	35	川西愛莉	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	36	大浦洋子	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	01	37	燕沢キズ	国語	200	1	2	3	4	5	1	2	3	4

出力したエクセルデータ(.xls)をエクセルで開いたところ。

## 4\_2. 帳票出力

総合成績表、科目別成績表を出力します。



### 帳票出力画面

#### 出力先フォルダ

出力される帳票(エクセルファイル、PDF ファイル)の出力先フォルダを指定します。指定されていない場合は、実際に各帳票が出力される時に出力先を指定することになります。

#### 総合成績表

#### 出力パターン

「設定」ボタンをクリックすると、出力パターン設定の画面になります。この出力パターン設定の画面は「科目・受験型の設定」にある「出力パターン設定」と同じです。

設定されている出力パターンを選択します。  
標準では「総合成績表1」が設定されています。

## 個人成績表(詳細)

No.	年	クラス	番号	氏名	
▶ 1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	02	伊達早紀
2	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	03	佐藤未来
3	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	04	佐野康平
4	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	05	奥村俊輔
5	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	06	金井一郎
6	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	07	竹村里菜
7	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	08	木原裕也
8	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	09	江藤琉生
9	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	10	黒岩純子

### 個人成績表(詳細)出力画面

#### 出力範囲指定

すべてにチェックをつける: 全員分を出力するためにすべてにチェックをつける。  
すべてのチェックをはずす: 全員の出力チェックをはずします。

#### 番号別指定

番号範囲を指定して出力する番号にチェックをつけたり、はずしたりします。

#### 年組別指定

年組を指定して出力チェックをつけたり、はずしたりします。

#### 出力

出力サイズを選択します。  
A4 サイズか B4 サイズを選びます。  
選択したサイズで  
PDF 出力: PDF ファイルで出力します。  
印刷: 印刷します。

## 個人成績表(簡易)

No.	年	クラス	番号	氏名
▶ 1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	02 伊達早紀
2	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	03 佐藤未来
3	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	04 佐野康平
4	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	05 奥村俊輔
5	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	06 金井一郎
6	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	07 竹村里菜
7	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	08 木原裕也
8	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	09 江藤琉生
9	<input checked="" type="checkbox"/>	3	01	10 黒岩純子

### 個人成績表(簡易)出力画面

#### 出力範囲指定

すべてにチェックをつける: 全員分を出力するためにすべてにチェックをつける。  
すべてのチェックをはずす: いったん全員の出力チェックをはずします。

#### 番号別指定

番号範囲を指定して出力する番号にチェックをつけたり、はずしたりします。

#### 年組別指定

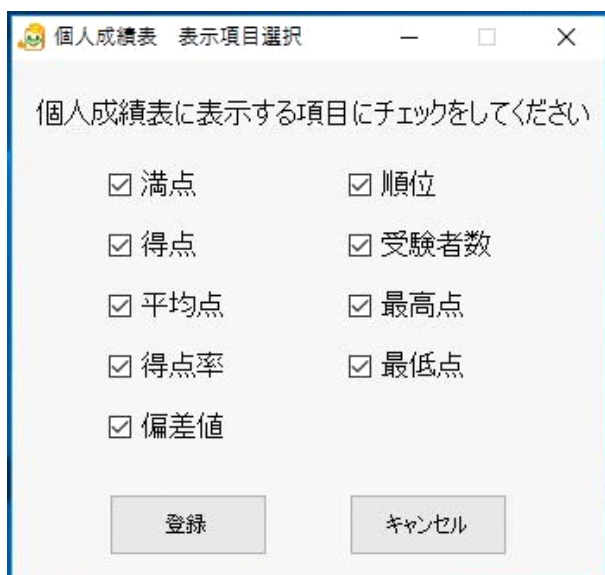
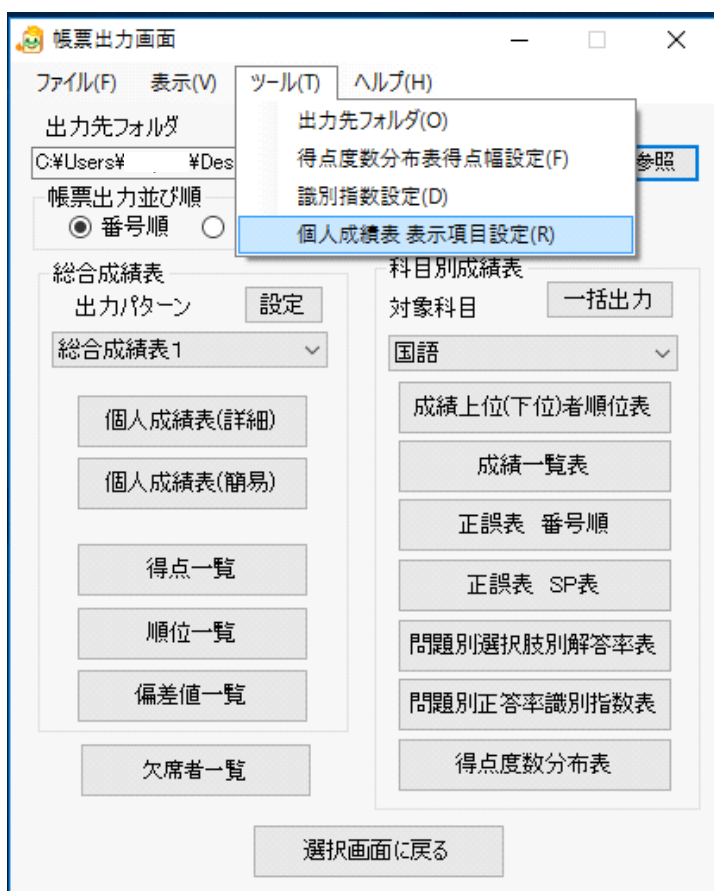
年組を指定して出力チェックをつけたり、はずしたりします。

#### 出力

出力サイズを選択します。  
A4 サイズか B4 サイズを選びます。  
選択したサイズで  
PDF 出力: PDF ファイルで出力します。  
印刷: 印刷します。



## 個人成績表 表示項目設定



「帳票出力画面」のツールから「個人成績表 表示項目設定 (R)」を開くと、個人成績表に表示する項目を設定することが出来ます。

## 得点一覧

試験(模試)の総合成績表(得点一覧)をエクセルファイル出力します。

## 順位一覧

試験(模試)の総合成績表(順位一覧)をエクセルファイル出力します。

## 偏差値一覧

試験(模試)の総合成績表(偏差値一覧)をエクセルファイル出力します。

## 欠席者一覧

試験(模試)の欠席者名簿をエクセルファイル出力します。

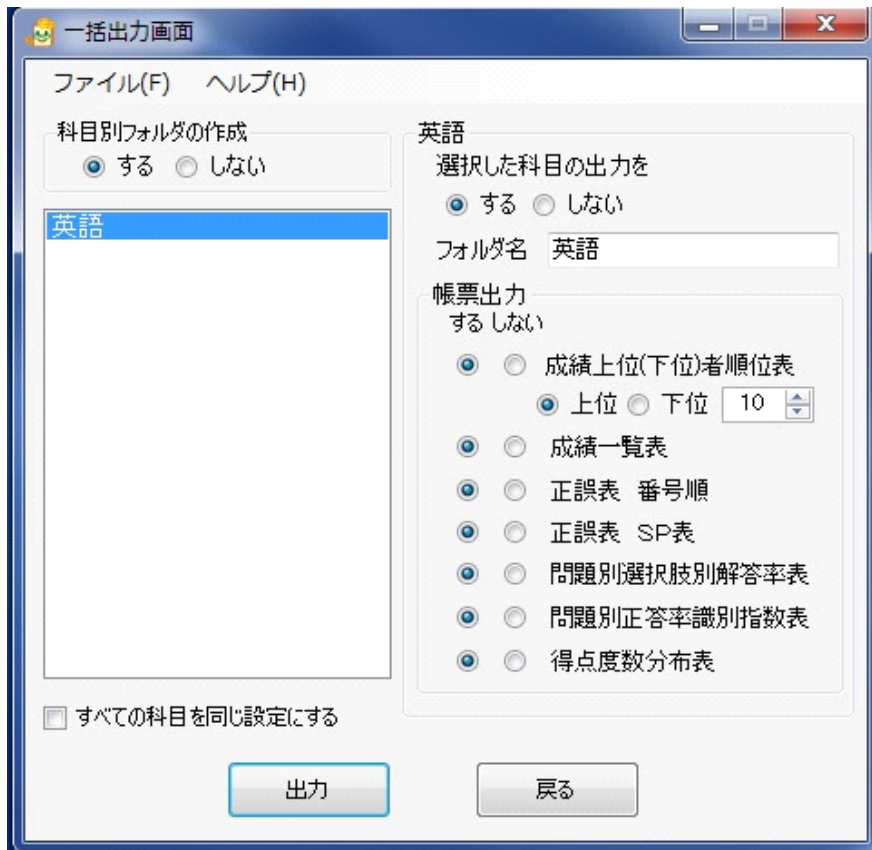
## 科目別成績表

科目別に各種成績表を出力できます。

対象科目を選択して出力したい帳票のボタンをクリックしてください。

一括して出力したい場合は一括出力から出力する科目や帳票を指定して出力してください。

## 一括出力



科目別成績表を一括して出力します。

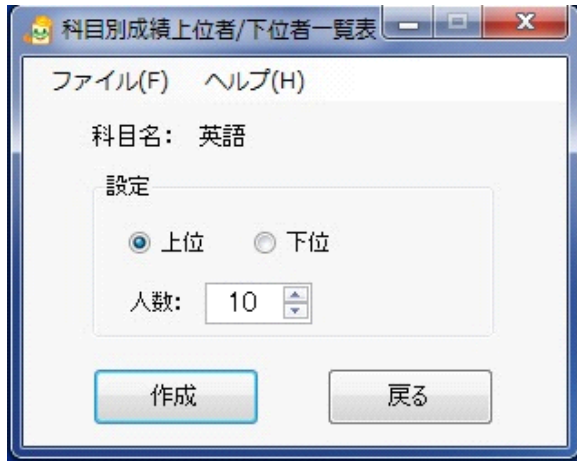
科目別フォルダを作成して科目別にファイルを出力したり、科目別に出力する帳票を指定することができます。

### 対象科目

対象になる科目を選択します。

### 成績上位(下位)者順位表

科目別の成績上位(下位)者順位表を上位(下位)人数を指定してエクセルファイルとして出力します。



## 科目別成績上位者/下位者一覧表画面

### 成績一覧表

科目別の成績一覧表をエクセルファイルとして出力します。

### 正誤表 番号順

科目別の正誤表(番号順)をエクセルファイルとして出力します。

### 正誤表 SP表

科目別の正誤表(SP表)をエクセルファイルとして出力します。

### 問題別選択肢別解答率表

科目別の問題別選択肢別回答率表をエクセルファイルとして出力します。

### 問題別正答率識別指数表

科目別の問題別正答率・識別指数表をエクセルファイルとして出力します。

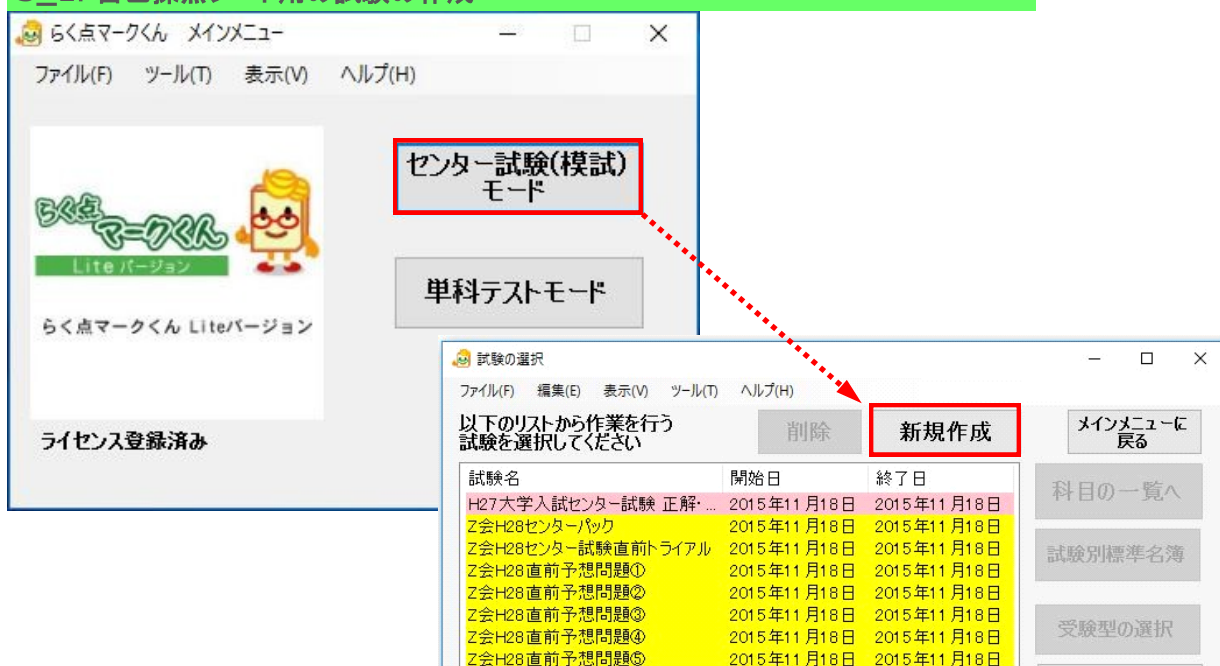
### 得点度数分布表

科目別の得点度数分布表をエクセルファイルとして出力します。

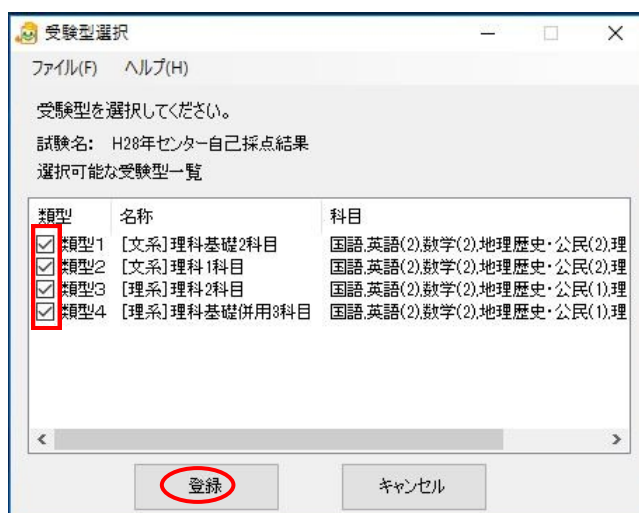
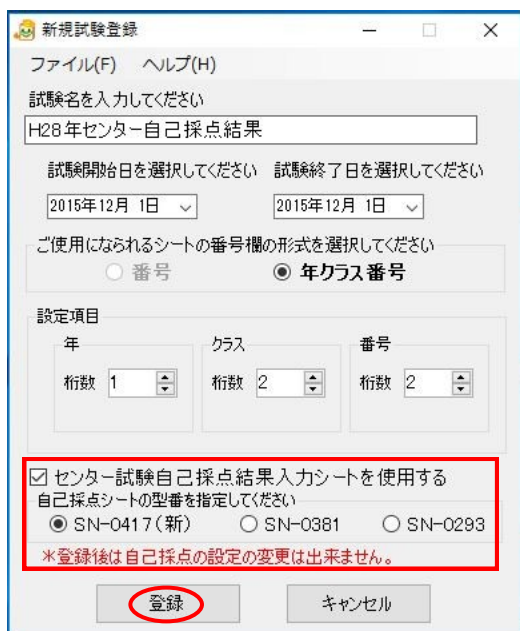
## ⑤ その他(自己採点シート使用方法)

- 5\_1. 自己採点シート用の試験の作成
- 5\_2. 名簿の登録
- 5\_3. 自己採点シートの読み取り
- 5\_4. 読み取りデータ内容確認・修正
- 5\_5. データ出力

### 5\_1. 自己採点シート用の試験の作成



- ・【センター試験(模試)モード】を選択してください。
- ・【新規作成】をクリックしてください。

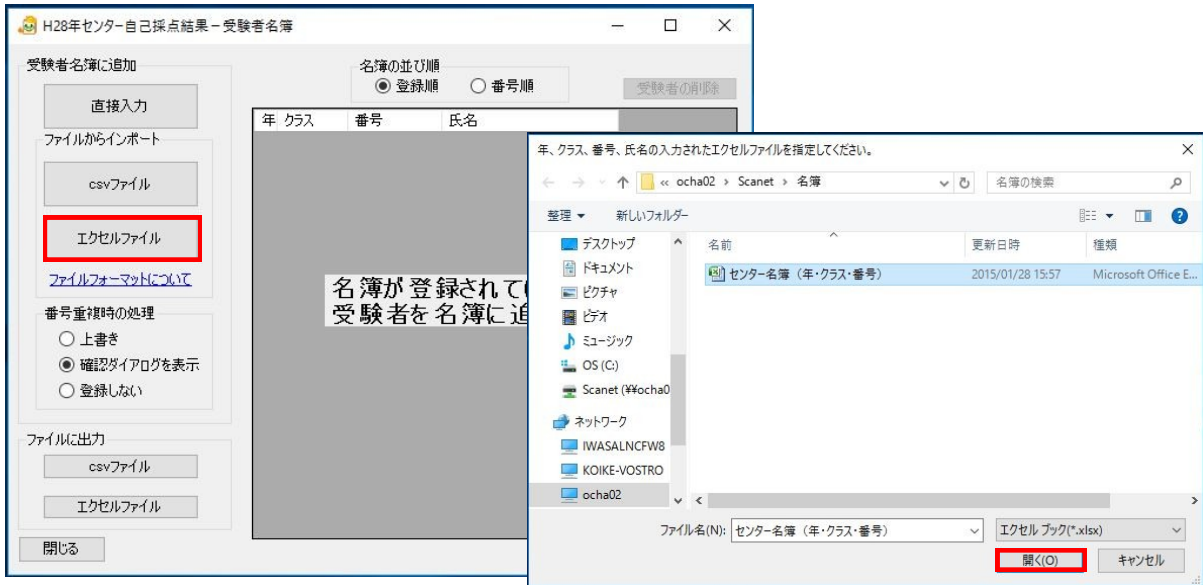


- ・試験名を入力して桁数を設定し、**センター試験自己採点結果入力シートを使用する**にチェックを入れて【登録】をクリックします。
- ・該当する受験型をすべて選択する。

## 5\_2. 名簿の登録

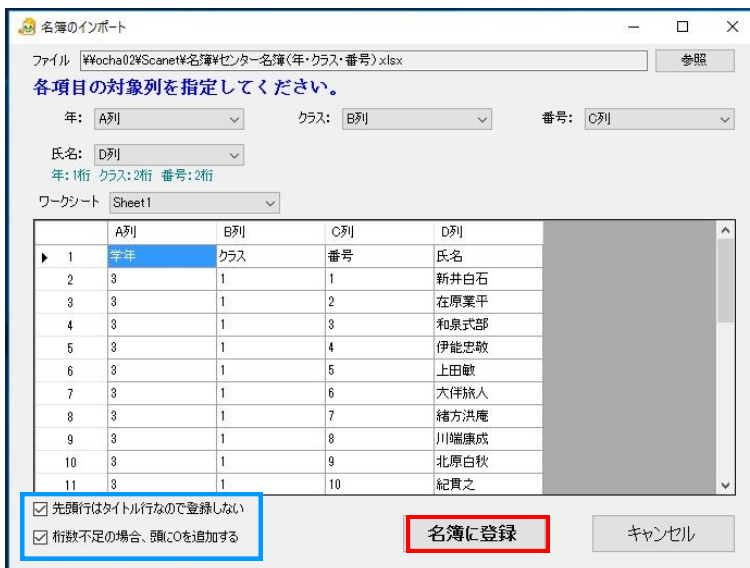


- ・【試験別標準名簿】をクリックします。



### ■エクセルファイルインポートの例

- ・【エクセルファイル】をクリックします。
- ・名簿のファイルを選択して【開く(O)】をクリックします。

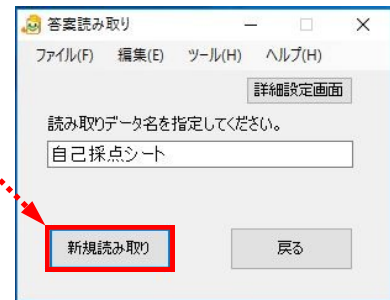
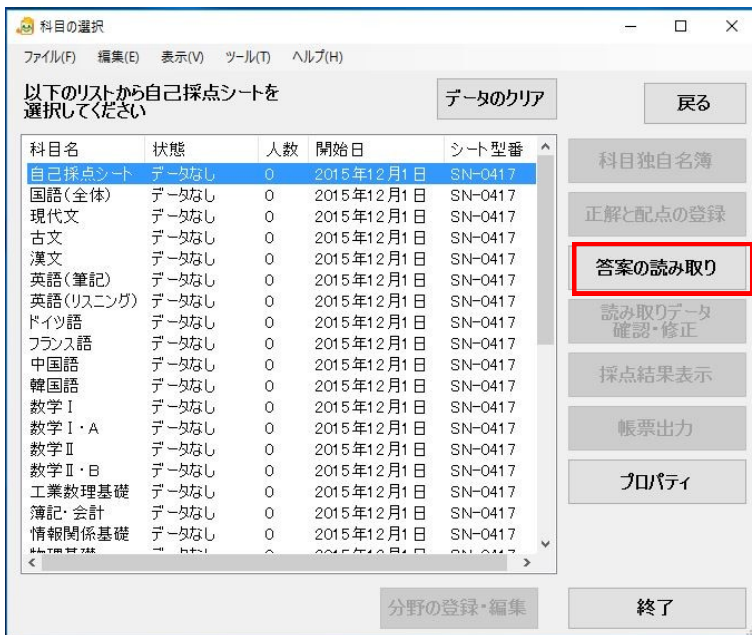


- ・各項目(年/クラス/番号/氏名)に対応する列を選択します。
- ・左下のチェックボックスを確認してから、【名簿に登録】をクリックします。

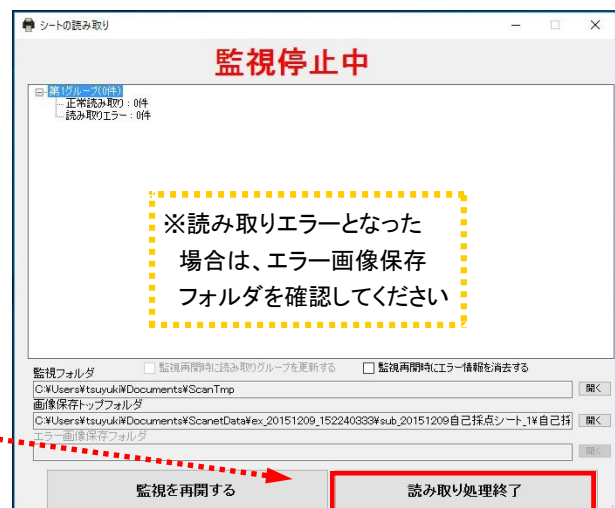
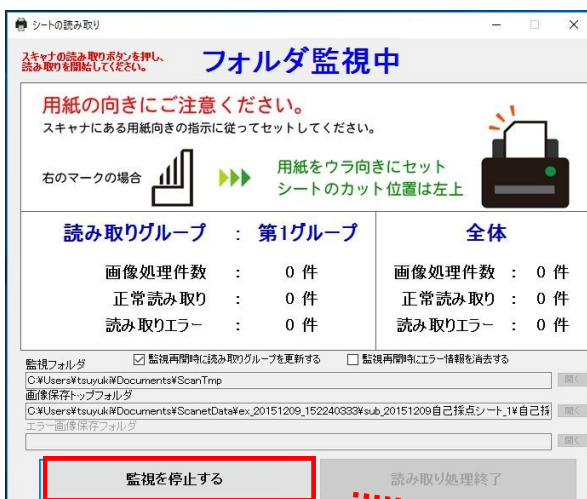
### 5\_3. 自己採点シートの読み取り



・【科目の一覧へ】をクリックします。



・科目名の一番上に表示されている[自己採点シート]を選択した状態で【答案の読み取り】をクリックします。



- ・【新規読み取り】をクリックし、シートのスキャンを開始します。
- ・スキャンしたシートの読み取りが終わったら【監視を停止する】をクリックします。

## 5\_4. データ出力

読み取りデータの内容確認・修正画面

データ情報  
データ名: 自己採点シート  
シート番号: SN-0417  
読取枚数: 12

エラー件数  
年クラス番号エラー: 0  
年クラス番号重複エラー: 0  
名簿不一致: 0  
解答マークエラー: 0  
解答欄空欄エラー: 0  
回答/解答桁数エラー: 0

No.	年	クラス	番号	氏名	国語(全体)	現代文	古文	漢文	英語(筆記)
1	3	01	01	新井白石	168	88	42	38	150
2	3	01	02	在原兼平	170	90	40	40	150
3	3	01	03	和泉式部	188	90	48	50	175
4	3	01	04	伊能忠敬	130	60	40	30	125
5	3	01	05	上田敏	170	90	40	40	90
6	3	01	06	大伴旅人	135	80	20	40	120
7	3	01	07	緒方洪庵	185	95	45	45	170
8	3	01	08	川端康成	195	60	45	50	130
9	3	01	09	北原白秋	165	80	40	50	170
10	3	01	10	紀貫之	130	60	45	20	140

エラー検索条件の選択  
 すべてのエラー  
 年クラス番号エラー  
 年クラス番号重複エラー  
 名簿不一致  
 解答マークエラー  
 解答欄空欄エラー  
 解答桁数エラー  
 確認済みのエラーも含む

エラー検索開始

キャンセル

上書き保存

読み取りデータ確認・修正  
読み取った内容の確認・修正を行いますか  
はい(Y) いいえ(N)

・エラーがあった場合は確認、修正をして、【上書き保存】してください。

## 5\_5. データ出力

科目の選択

以下のリストから自己採点シートを選択してください

科目名	状態	人数	開始日	シート番号
自己採点シート	修正済	15	2015年12月1日	SN-0417
国語(全体)	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
現代文	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
古文	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
漢文	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
英語(筆記)	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
英語(リスニング)	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
ドイツ語	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
フランス語	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
中国語	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
韓国語	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
数学I	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
数学I・A	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
数学II	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
数学II・B	データあり	15	2015年12月1日	SN-0417
工業数理基礎	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
簿記・会計	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417
情報関係基礎	データあり	0	2015年12月1日	SN-0417

帳票出力

・【帳票出力】をクリックし、必要な帳票を選択、出力してください。

帳票出力画面

出力先フォルダ

帳票出力並び順  
 番号順  名簿順

総合成績表  
出力パターン: 設定  
総合成績表1

科目別成績表  
対象科目: 一括出力  
国語(全体)

個人成績表(詳細)  
個人成績表(簡易)  
得点一覧  
順位一覧  
偏差値一覧  
欠席者一覧

成績上位(下位)者順位表  
成績一覧表  
正誤表 番号順  
正誤表 SP表  
問題別選択別解答率表  
問題別正答率別指数表  
得点度数分布表

選択画面に戻る